



*Comune di Loano*  
*(Provincia di Savona)*

**SERVIZIO**  
**SEGRETERIA GENERALE**

Prot. N° 0019085  
Cat. I Classe 7

Loano, li 31/05/2018

**Al personale comunale**

e p.c.

Ai sigg.ri:

Sindaco  
Assessori

**Sede**

**Oggetto:** Attivazione software gestionale per la segnalazione di illeciti (cd Whistleblowing )

Si informa che, in linea con quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020, è attiva la piattaforma per la segnalazione, da parte del personale dipendente, di eventuali illeciti di cui sia venuto a conoscenza nell'ambito del rapporto di lavoro.

Attraverso un sistema crittografico, il software, in linea con la previsione normativa, garantisce alti livelli di sicurezza sia al segnalante che alle segnalazioni; queste ultime, infatti, potranno essere lette solamente dal mittente e dal destinatario ( Responsabile anticorruzione ).

La riservatezza del segnalante è garantita dal software anche attraverso la separazione dei dati; nella segnalazione, infatti, non viene visualizzato il nominativo del segnalante.

E' fatta salva, tuttavia, la possibilità di attivare, motivandola, la procedura di abbinamento della segnalazione al segnalante, solo se necessario e nei casi previsti dalla legge.

Al dispositivo si accede attraverso il seguente percorso:

<https://loano.segnalazioni.net/>

Il dipendente che voglia inviare una segnalazione dovrà:

- effettuare il collegamento mediante il link sopra riportato; accedere, solo per la prima volta, alla sezione "registrati" e procedere con la registrazione per l'identificazione all'accesso del software:



- inserire l'Username: nome identificativo scelto personalmente oppure generato dal sistema, tramite l'apposito tasto,

Username \*  [Manuale di Registrazione](#)

- indicare l'indirizzo e- mail istituzionale (.....@comuneloano.it), oppure quello personale ma solo nel caso in cui non si possiede una casella di posta elettronica istituzionale;
- inserire una Password con le seguenti caratteristiche:

- È richiesta una password di almeno 8 caratteri.
- La Password Deve contenere almeno un carattere Numerico.
- La password Deve contenere caratteri Maiuscoli e Minuscoli.
- La Password Deve contenere almeno 1 di questi caratteri speciali: -\_!\*\$@

- indicare Nome e Cognome
- scaricare quindi il modello “dichiarazione di autocertificazione-identità” e dopo averlo debitamente compilato e firmato, effettuare una scansione e **allegare** il file generato, tramite l'apposito tasto

Autocertificazione identità \* [Modello autocertificazione](#)

- effettuare una scansione completa del documento d'identità e allegarlo tramite l'apposito tasto

Carta d'identità \*

- effettuare l'accesso.

Contestualmente alla diffusione della presente comunicazione, verrà disattivata per il personale dipendente la casella di posta elettronica “**segnalazione.rpct@comuneloano.it**”, che rimarrà attiva solo per le segnalazioni dall'esterno.

Cordiali saluti

Il Segretario/rpct  
BARBUSCIA ROSETTA