



Comune di Loano

(Provincia di Savona)

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI OFFERTE VOLTE ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MEPA, PER SERVIZI GRAFICI PROMOZIONALI

CIG Z9135148D9

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n. 99 del 04.02.2022

PREMESSA

L’Amministrazione comunale pubblica il presente avviso finalizzato al ricevimento di offerte per l’affidamento del servizio di composizione grafica materiale promozionale servizio turismo con decorrenza dal 01/03/2022 e scadenza al 28/02/2024, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) del d.l. 16 luglio 2020 n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, da parte degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, iscritti al Me.PA. - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla categoria Servizi - Servizi di stampa e grafica – CPV 79822500-7 Servizi di progettazione grafica.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un’offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L’avviso in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare la presente procedura e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti interpellati possano vantare alcuna pretesa.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per l’operatore economico per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive ed ulteriori richieste di offerte volte all’affidamento del servizio di cui all’oggetto.

1. OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento ha per oggetto il servizio di composizione grafica materiale promozionale servizio turismo.

CPV 79822500-7 Servizi di progettazione grafica.

Il servizio avrà durata dalla data di assegnazione dell’incarico (prevista per il 01/03/2022) fino al 28.02.2024 con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di 24 mesi.

2. IMPORTO

L’importo presunto dell’intervento a base d’asta per il biennio, soggetto a ribasso, è di € 9.000,00 più iva al 22%, senza ammissioni di offerte in aumento.

L'importo complessivo includente anche l'eventuale rinnovo per ulteriori 24 mesi è pari a € 18.000,00 iva esclusa al 22%.

La spesa è finanziata con fondi di bilancio.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

- possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- insussistenza a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011.

Requisiti di cui all'art. 83, comma 1 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Agricoltura, con indicazione del numero REA;
- essere in regola con le norme sull'assunzione dei diversamente abili ex lege 68/1999;
- considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

- accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione allegata;
- iscrizione al M.E.P.A. - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla categoria Servizi - Servizi di stampa e grafica – CPV 79822500-7 Servizi di progettazione grafica.

4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura si svolgerà attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico finalizzato a ricevere offerte da parte degli operatori economici interessati, successivamente formalizzato a mezzo di trattativa privata sulla piattaforma telematica Me.PA - Consip con l'operatore che avrà presentato l'offerta ritenuta dal Rup maggiormente rispondente alle necessità dell'Ente, tenendo in considerazione i seguenti criteri:

- offerta economica formulata a ribasso sull'importo di euro 9.000,00 iva esclusa corrispondente al valore del servizio per un biennio;
- numero servizi aggiuntivi proposti rispetto a quelli di capitolato.

L'avviso verrà pubblicato sul sito del Comune di Loano nella sezione "amministrazione trasparente" -al seguente link:

<https://comuneloano.it/amm-trasparente/atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori-e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni-compresi/adempimenti-ex-art-29-d-lgs-50-2016/servizi/>

Le offerte per partecipare alla selezione in oggetto dovranno essere inviate **in modalità criptata** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: loano@peccomuneloano.it, recante la dicitura "servizio di composizione grafica materiale promozionale" entro e non oltre le ore **12:00 del 22.02.2022**.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le offerte pervenute dopo tale scadenza.

Sarà cura dell'Impresa presentare la propria offerta in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune; ai fini del rispetto del termine, farà fede la data e l'ora di ricezione della pec.

Le offerte dovranno pervenire utilizzando i modelli (autodichiarazione all. 1 e modello offerta all. 5 debitamente compilati) allegati al presente avviso, unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, al capitolato, alla privacy e al patto di legalità tutti allegati al presente avviso e da restituirsi per presa visione secondo le modalità sotto descritte.

Modalità criptata:

tutti gli allegati dovranno essere inseriti nell'unica cartella denominata "servizio di composizione grafica materiale promozionale"; gli unici dati di cui l'Amministrazione verrà a conoscenza prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte sarà il nome dei singoli file e della cartella. Si richiede di utilizzare un software di compressione dati (ad esempio:7zip, winrar) e comprimere la predetta cartella principale denominata "servizio manutenzione antincendio" in formato ZIP (non rar) con password.

L'operatore economico dovrà provvedere a firmare digitalmente esclusivamente la cartella già compressa e protetta da password (NON i singoli documenti in essa contenuti).

La password dovrà essere fornita in modalità non in chiaro **entro le ore 13:00 del 22.02.2022 e comunque tassativamente e a pena di esclusione non prima delle ore 12:00 del 22.02.2022.**

5.OSSERVANZA PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO

L'affidatario è tenuto ad osservare quanto previsto dal piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della l. 190/2012 e dal codice di comportamento per le parti di competenza.

6.TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n°136/2010 e s.m.i., l'aggiudicatario assume l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge medesima e pertanto si impegna ad assicurare che tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato saranno registrati su conti correnti dedicati.

L'affidatario dovrà comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi nei termini indicati dalla legge.

7.STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà attraverso la piattaforma telematica Me.PA.

8.RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali e fatto salvo quanto disposto dall'art. 108 del d.lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa, nei seguenti casi di inadempimento:

- a) gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, nonché delle norme del presente capitolato e/o gravi violazioni degli obblighi contrattuali in materia di prevenzione degli infortuni e sicurezza, della regolarità e qualità del servizio non eliminate dalla Ditta aggiudicataria a seguito di due motivate diffide dell'Amministrazione comunale;
- b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte della Ditta del servizio affidato, senza giustificato motivo;
- c) impiego di personale non idoneo a garantire il livello di efficienza del servizio (in caso di 3 motivate diffide dell'Amministrazione comunale);
- d) qualora l'affidatario con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti ponga in essere i

presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 c.c.;

e) fallimento dell'affidatario o messa in liquidazione della Ditta;

f) violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari imposti dall'art. 3 della Legge n° 136/2010;

g) inadempienza alle norme previste dal Protocollo della Legalità sottoscritto dall'Ente, allegato al presente avviso;

h) cessione totale del contratto a terzi.

Nei suddetti casi, la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunale comunichi all'aggiudicatario, mediante pec, che intende avvalersi della clausola risolutiva di cui al presente articolo, fatte salve le procedure previste dall'art. 108 del d.lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.

La risoluzione del contratto per colpa comporta, altresì, che la Ditta aggiudicataria non potrà partecipare al successivo affidamento indetto dall'Amministrazione comunale.

9.TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità del servizio, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo n° 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Loano con sede in Loano, Piazza Italia 2 che è possibile contattare ai seguenti recapiti:

telefono: 019675694

PEC: loano@peccomuneloano.it

E' possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

protezionedati@comuneloano.it

10.RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del GDPR 679 del 2016 e del d.lgs 101 del 2018 si informa che il Comune di Loano si impegna a trattare i dati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, nel rispetto del Reg. UE 679/2016 (GDPR), osservando in particolare le seguenti istruzioni:

raccogliere e trattare i dati personali secondo i principi di cui all'art. 5 del GDPR, ed esclusivamente per scopi connessi alla presente procedura;

garantire l'assolvimento degli obblighi di informazione dell'interessato al momento della raccolta dei dati personali;

individuare per iscritto gli incaricati al trattamento e fornire loro istruzioni per le operazioni da compiere, vigilando sulla loro attuazione. Garantire che gli incaricati siano impegnati alla riservatezza;

adottare misure di sicurezza dei dati personali che siano adeguate al livello di rischio, ai sensi dell'art. 32 GDPR;

garantire che l'eventuale comunicazione o diffusione dei dati personali, sensibili e giudiziari possa avvenire solo nel rispetto della normativa vigente;

informare il Titolare del trattamento dell'eventuale violazione dei dati personali possa avvenire solo nel rispetto della normativa vigente;

informare il titolare del trattamento dell'eventuale violazione dei dati personali, ai sensi dell'art. 33 del GDPR;

adottare adeguate misure e procedure al fine di garantire l'esercizio da parte degli interessati dei diritti previsti dal GDPR, nonché comunicare tempestivamente al Titolare del trattamento eventuali richieste degli interessati volte all'esercizio dei loro diritti;

interagire con i soggetti incaricati di verifiche e controlli;

a scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativa al trattamento, nonché cancellare le copie esistenti, salvo che la normativa vigente preveda la conservazione dei dati.

Allegati:

- 1) autodichiarazione (all. 1);
- 2) informativa privacy (all. 2)
- 3) patto di legalità (all. 3)
- 4) capitolato (all. 4)
- 5) offerta economica (all. 5)