



# Comune di Loano

*Comune di Loano*  
Provincia di Savona

OGGETTO: avviso pubblico per l'individuazione di progetti artistici ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021 per gli eventi di piazza Italia – Comune di Loano.

## Art. 1

### Oggetto dell'avviso

Il Comune di Loano dall'anno 2019 ha avviato un progetto che prevede l'organizzazione di grandi eventi gratuiti in piazza Italia durante l'estate. La location prevede la presenza di un pubblico di circa 4000 persone. A causa delle intervenute esigenze di contenimento della spesa, il Comune di Loano intende avviare un'indagine conoscitiva per verificare la disponibilità di soggetti privati interessati ad organizzare iniziative così dettagliate:

lotto 1 – evento notte bianca – 17 giugno 2023

lotto 2 – evento/i musica leggera (periodo luglio/agosto)

lotto 3 – evento/i cabaret (periodo luglio/agosto)

lotto 4 – eventi di animazione per famiglie/bambini

lotto 5 – grandi eventi

lotto 6 – ballo liscio

lotto 7 – musica classica

Nell'ambito del lotto 2 è altresì ammissibile la proposta di eventi con possibilità di praticare biglietto di ingresso a cura del proponente e facoltà di trattenere incassi.

E' ammessa l'individuazione a cura del proponente per il lotto 4 l'individuazione di location alternative a piazza Italia

Le date saranno previamente concordate con l'amministrazione.

I progetti possono altresì essere realizzati in tutto o in parte tramite reperimento di sponsor a cura del soggetto aggiudicatario. E' prevista a carico dell'ente una compartecipazione economica massima individuata al successivo art. 3 sui singoli lotti.

## Art. 2 Finalità dell'avviso

La presente selezione è finalizzata all'individuazione di progetti artistici per la realizzazione di eventi nel Comune di Loano in piazza Italia a cura di un soggetto esperto nell'organizzazione di similari iniziative. Le attività proposte rimangono a totale e completa responsabilità del soggetto proponente il quale, nel caso in cui la compartecipazione offerta non copra integralmente i costi organizzativi, dovrà attivarsi per reperire le risorse necessarie (anche mediante l'intervento di sponsor od organizzando un servizio biglietteria) per realizzare il progetto artistico così come risultante dal piano economico finanziario che il proponente si impegna a predisporre. Il prezzo dei biglietti non può essere superiore alle tariffe individuate dall'amministrazione nella delibera di giunta comunale n.137 in data 17/11/2022.

Nessuna richiesta supplementare rispetto alla compartecipazione comunale prevista dal presente avviso indicata all'art. 3, il montaggio del palco ed il supporto service base potrà essere richiesta al Comune di Loano. Se per qualsiasi causa i costi previsti dovessero incrementarsi causa prescrizioni di ordine pubblico od altre prescrizioni od evenienze collegate all'evento proposto l'amministrazione comunale non può essere individuata responsabile né potrà essere chiamata a rimborsare ulteriori esborsi.

## Art. 3 Oneri a carico del proponente

I partecipanti dovranno presentare un progetto degli spettacoli con un budget totale massimo come segue:

lotto 1 euro 15.000 oltre iva

lotto 2 euro 2.500 oltre iva ad evento (è possibile presentare anche più di un evento e l'amministrazione si riserva di individuare quello/i di maggiore interesse)

lotto 3 euro 2.000 oltre iva ad evento (è possibile presentare anche più di un evento e l'amministrazione si riserva di individuare quello/i di maggiore interesse)

lotto 4 euro 500 oltre iva ad evento (è possibile presentare anche più di un evento e l'amministrazione si riserva di individuare quello/i di maggiore interesse)

lotto 5 euro 15.000 oltre iva compartecipazione massima, con messa a disposizione palco – service base e servizi di safety and security e possibilità di trattenere gli incassi

lotto 6 euro 2.000 oltre iva a spettacolo

lotto 7 euro 1.500 oltre iva a spettacolo

L'amministrazione si riserva di non assegnare uno o più lotti ovvero individuare più fornitori all'interno dei diversi lotti attivando l'assegnazione dei servizi a partire dalla ditta prima classificata sul singolo lotto.

Lo spettacolo deve avere inizio alle 21.30 e terminare alle 24.00 nonché la messa a disposizione di tutta l'attrezzatura necessaria all'esibizione (rider tecnico, piano di sicurezza, servizi di safety and security).

Il soggetto proponente deve garantire la completa realizzazione del progetto chiavi in mano conformemente alle normative di settore (TULPS), ottenere la licenza di pubblico spettacolo ed adempiere ad ogni onere impositivo, contributivo, ed ogni altro adempimento.

Nel dettaglio gli adempimenti richiesti al proponente risultano essere i seguenti:

- organizzazione dell'evento "chiavi in mano" con la presenza degli artisti come da programma presentato (con l'artista d'obbligo indicato nel progetto), degli operatori e dei collaboratori evidenziati nell'offerta;
- direzione artistica;
- costi finalizzati all'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'evento;
- stipula polizza assicurativa RC a copertura attività proposte;
- fornire adeguato piano di sicurezza e primo soccorso facendosi carico anche di tali costi;
- scheda tecnica audio e luci e rider tecnico con relativo personale tecnico;
- consegna foto e materiale per comunicati stampa entro due giorni dalla sottoscrizione del contratto;
- costruzione eventi come da programma, con inizio alle ore 21:30 fino almeno alle ore 24.00 del giorno fissato per l'evento;
- richiesta di tutte le autorizzazioni necessarie sottoscritte da tecnico abilitato compresa se necessario l'istanza alla competente commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo e per le limitazioni di impatto acustico. Tutti i certificati di conformità dovranno essere altresì consegnati all'atto della sottoscrizione del contratto al responsabile del servizio;
- cavo di allaccio dal contatore comunale al palco e presenza durante gli allestimenti e per tutta la durata dello spettacolo di un elettricista esperto;
- munirsi di ogni eventuale attestazione, autorizzazione e certificazione in ordine agli adempimenti che per legge sono a carico dell'impresa, con particolare riguardo per quelli relativi ai contributi obbligatoriamente dovuti all'ENPALS ai sensi del Dlgs CPS n. 708/1947 e successive modificazioni ed integrazioni nonché tutte le certificazioni riferite alla struttura di spettacolo;
- rispettare le vigenti norme di sicurezza con riferimento alle apparecchiature ed alle strumentazioni ed ai service impegnandosi a presentare prima dell'inizio dello spettacolo (e se necessario alla competente commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo) certificazione di conformità, corretto montaggio e staticità delle strutture in adempimento alla vigente normativa;
- vitto ed alloggio artisti e staff compresa eventuale cena la sera dell'evento ed eventuale rinfresco ed ogni altra esigenza dello staff tecnico e dell'artista (es. acqua, spuntini, consumazioni al bar, richieste del rider tecnico);
- personale di sicurezza personale all'artista e sicurezza all'area di spettacolo per controllo pubblico nel rispetto della circolare del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2018;
- redazione piano di sicurezza;
- per il lotto 1 e 5: avere l'esclusiva sulle performance dell'artista in Provincia di Savona trenta giorni prima e trenta giorni successivi all'evento;
- munirsi degli atti che legittimano il produttore a rappresentare in pubblico opere composte da altri autori, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione del diritto di autore (legge n. 633/1941 e s.m.i);
- ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e verso gli artisti "scritturati" secondo quanto prescritto dalla normativa vigente in materia sia in materia previdenziale che assicurativa;
- eventuale protocollo covid;

- assicurare il rigoroso rispetto delle prescrizioni di cui al d.lgs 81/2008;
- ottenere tutti i permessi per la circolazione dei mezzi pesanti in giorno festivo;
- ogni altro onere inerente le rappresentazioni musicali;
- eventuale campagna promozionale tv, giornali, web, radio.

Analoghi obblighi sono a carico del proponente con totale costo a proprio carico qualora la proposta preveda di organizzare eventi a pagamento in piazza Italia oltre all'obbligo di garantire i seguenti adempimenti:

- gestione biglietteria e prevendita;
- gestione pratiche commissione di vigilanza;
- gestione servizi steward come previsto all'art. 6.

#### Art. 4 Sponsor

E' in facoltà del promotore avvalersi della compartecipazione economica di sponsor pubblici e privati nel rispetto di cui all'art. 43 della legge 449 del 1997. In quest'ultimo caso l'amministrazione si riserva di non ammettere le sponsorizzazioni che per natura dello sponsor siano incompatibili con il ruolo, le attività istituzionali e gli indirizzi del Comune di Loano od in contrasto con i vigenti regolamenti comunali.

Qualora l'amministrazione comunale decida di rifiutare una sponsorizzazione la mancata accettazione non legittima il soggetto proponente a chiedere alcun indennizzo o risarcimento.

Il Comune di Loano si impegna, nei confronti dei soggetti individuati come sponsor dal promotore, ad autorizzare l'associazione del proprio logo/marchio a quello dell'ente, a garantire visibilità nelle conferenze stampa e nel materiale promozionale, ad autorizzare l'apposizione di striscioni nell'area di spettacolo, visibilità su passaggi radio, a rilasciare autorizzazione di dare notizia dell'accordo in tutte le campagne promozionali anche realizzate in via autonoma dal soggetto promotore purché tutti i comunicati ed il materiale grafico diffuso siano previamente approvati dall'ufficio turismo.

L'amministrazione si riserva altresì di valutare, sentita la giunta comunale, l'installazione nell'area dell'evento di gazebo (a totale cura del promotore) per la distribuzione e/o la vendita del prodotto sponsorizzato a tema dell'evento e di materiale di merchandising e ad esonerare dal pagamento del suolo pubblico.

#### Art. 5 Oneri a carico del Comune di Loano

Per lo svolgimento dello spettacolo le prestazioni a carico del Comune sono:

- messa a disposizione di piazza Italia dalle ore 8 fino alle ore 7 del giorno successivo con palco e transenne e concessione esenzione dal pagamento del suolo pubblico;
- compartecipazione alle spese di organizzazione mediante versamento dietro presentazione di fattura della somma massima indicata per singolo spettacolo su ciascun lotto oltre oneri fiscali che non si intende quale corrispettivo economico per acquisire forniture o servizi ma in qualità di compartecipazione al progetto presentato;
- fornitura di allaccio elettrico dal contatore del Comune al palco (cavo a carico del promoter);
- servizi di safety and security

Il Comune di Loano si riserva la possibilità garantire l'ingresso gratuito fino alla capienza massima disponibile di piazza Italia. Il controllo del pubblico è demandato a personale dell'organizzatore secondo il piano di sicurezza che la medesima dovrà presentare in conformità alla circolare Ministero dell'interno del 18 luglio 2018 e DM 31 marzo 2009 e s.m.i..

Per eventuale location alternativa il promotore deve assicurare il rispetto delle condizioni di sicurezza previste dalla vigente normativa e farsi carico di eventuali adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di pubblico spettacolo.

#### Art. 6 Controllo pubblico

Il promoter per gli eventi a pagamento e per quello del lotto 1 deve garantire con almeno quattro persone il controllo del pubblico con personale in regola con le prescrizioni di cui al DM 31 marzo 2009 e s.m.i. e munito di autorizzazione prefettizia nonché il personale abilitato ai sensi della circolare ministeriale 18 luglio 2018 e deve attenersi a tutte le disposizioni che Prefettura e Questura ed autorità locali dovessero eventualmente impartire a tutela della salute e sicurezza pubblica.

#### Art. 7 Penali

Nel caso in cui lo spettacolo non venisse effettuato per cause indipendenti da quelle di forza maggiore il promotore non percepirà alcun compenso. Il promotore si impegna inoltre ad individuare soluzioni alternative il cui compenso sarà eventualmente pattuito con separato accordo.

In caso di annullamento preventivo dello spettacolo per grave maltempo il Comune e l'artista si impegnano a spostare l'organizzazione dell'evento in altra data ovvero all'interno di location alternativa.

#### Art. 8 Foro competente

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Savona.

#### Art. 9 Soggetti ammessi e modalità di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs 50/2016 iscritti al Mepa (bando Servizi- Area merceologica: editoria, eventi e comunicazione – Classe merceologica: gestione di eventi - Servizi organizzazione e gestione integrata eventi). E' consentita la presentazione di manifestazione di interesse da parte dei soggetti di cui all'art. 45 dello stesso decreto legislativo anche se non ancora costituiti. In caso di raggruppamenti temporanei di impresa si applicano le norme di cui all'art. 48 d.lgs 50 del 2016.

Sono inoltre ammesse a partecipare alla procedura anche le fondazioni, enti, associazioni con personalità giuridica che perseguano finalità istituzionali riguardanti almeno una delle seguenti attività: produzione, distribuzione, promozione e divulgazione di spettacoli.

### **Requisiti tecnico professionali:**

L'offerente deve dimostrare di aver organizzato negli ultimi tre anni almeno un evento simile che abbia comportato un investimento minimo di almeno 10.000,00 euro

Le istanze dovranno pervenire via pec entro e non oltre il 31.03.2023 ore 23:59 a pena di esclusione all'indirizzo: [loano@peccomuneloano.it](mailto:loano@peccomuneloano.it), con la dicitura "Non Aprire-Manifestazione interesse progetto artistico grandi eventi 2023- LOTTO/I-----"

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla selezione, le offerte pervenute dopo tale scadenza.

Sarà cura dell'operatore economico presentare la propria candidatura in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune; ai fini del rispetto del termine, farà fede la data e l'ora di ricezione della pec.

Le istanze dovranno pervenire utilizzando il modello allegato al presente avviso nel quale dovrà essere indicato il lotto/lotti per il quale il candidato intende partecipare unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, al progetto artistico indicante lo spettacolo gratuito proposto (con dettagliata scheda illustrativa, eventuali spettacoli supplementari offerti ad ingresso gratuito ed eventuali proposte di spettacoli a pagamento con incassi a carico del gestore), al curriculum vitae del proponente, alla privacy, al patto di legalità tutti allegati al presente avviso e da restituirsi per presa visione secondo le modalità sotto descritte.

Dovrà altresì essere indicata nel progetto la richiesta di compartecipazione economica a carico dell'ente.

Il responsabile del procedimento provvederà alla disamina delle candidature e, approvato l'elenco dei soggetti idonei, stilata relativa graduatoria, verrà demandato all'ufficio acquisti il lancio di trattativa diretta sul sistema Me.PA.

#### Art.10

#### Valutazione delle candidature

La valutazione dei progetti sarà effettuata con graduatoria separata per ciascun lotto ai sensi dell'art. 95 comma 7 come segue:

proposta artistica dettagliata fino a 100 punti assegnando i seguenti sotto punteggi:

1. valutazione artisti proposti fino a punti 40
2. valutazione organizzazione raider tecnico fino a punti 20
3. valutazione servizi supplementari proposti fino a 10 punti
4. aspetti organizzativi fino a punti 10 valutando l'allestimento proposto che dovrà essere completo di tutte le informazioni tecniche necessarie per accertare che l'offerta sia conforme al presente avviso/capitolato nonché piano finanziario dell'evento
5. progetto di reperimento sponsor fino a punti 10 valutando il progetto di reperimento di risorse finanziarie da svolgersi presso imprese del territorio ma anche al di fuori dello stesso e le azioni messe in campo per dare risalto allo sponsor
6. curriculum proponente fino a punti 10 – verrà valutato il curriculum generale del soggetto proponente.

Verrà attivata trattativa diretta sul Me.PA. a ribasso sul prezzo proposto con il soggetto che avrà conseguito il maggior punteggio.

E' possibile procedere alla successiva fase della trattativa anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. L'amministrazione si può riservare peraltro di non aggiudicare il servizio a nessun soggetto nel caso in cui il progetto non raggiunga almeno un punteggio di 40.

L'amministrazione comunale provvederà a contrattare con i vincitori dei singoli lotti per gli accordi di collaborazione in cui verranno riportate le clausole di cui agli artt. da 1 a 8.

Nell'accordo verrà inserita altresì clausola in base alla quale il soggetto individuato manleva l'amministrazione da qualunque responsabilità, sollevandola da qualsivoglia responsabilità civile e/o patrimoniale collegata ad eventuali liti o richieste di risarcimento conseguenti all'attività del presente avviso.

L'amministrazione si riserva altresì di selezionare con separata trattativa altri soggetti presenti nella graduatoria degli idonei che si impegnino a proporre eventi di spettacolo adeguati ai programmi dell'amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area 2 dott.ssa Marta Gargiulo tel. 019675694 int 231 – [serviziapersona@comuneloano.it](mailto:serviziapersona@comuneloano.it)

---