



Comune di Loano  
(Provincia di Savona)

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA CON FINALITÀ TURISTICO RICREATIVA – LUNGOMARE NAZARIO SAURO N. 2**

CIG 89826415D9

### **Finalità**

Il Comune di Loano, ente che ha competenze gestionali sui beni del demanio marittimo siti sul territorio comunale, intende assegnare una **concessione demaniale marittima con finalità turistico ricreativa di area e pertinenza demaniale marittima** sita in Loano Lungomare Nazario Sauro n. 2 ad uso stabilimento balneare e ristorante/pizzeria, mediante procedura ad evidenza pubblica, tenuta a mezzo gara a procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 37 cod.nav ed ai sensi della legge regionale 10 novembre 2017 n. 26 nonché dell'art. 95 comma 7 d.lgs 50 del 2016 e s.m.i.. Ai fini della presente procedura si precisa che, trattandosi di concessione demaniale avente ad oggetto un'area del demanio marittimo, oltre alle norme speciali in materia trova applicazione il Dlgs 50 del 2016 esclusivamente con riferimento agli articoli espressamente citati nel bando al fine di garantire una migliore gestione della procedura e di assicurare il rispetto dei principi di ordine generale, di trasparenza e par condicio dei concorrenti.

Trattandosi di concessione di aree sulle quali dovrà essere esercitata l'attività di stabilimento balneare e di ristorazione, dovranno essere, inoltre, osservate tutte le disposizioni in materia previste dal codice della navigazione, dal relativo regolamento di esecuzione, dalla legge regionale Liguria 13/99 e s.m.i, dalla legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1 (Testo Unico in materia di commercio) e dalla legge regionale 12 novembre 2014 n. 32 (Testo unico in materia di strutture turistico-ricettive e balneari).

L'obiettivo prioritario della presente procedura è quello di rilanciare l'offerta balneare riavviando uno storico stabilimento cittadino mediante la sua valorizzazione con lo sviluppo dell'offerta turistica ricreativa al fine di soddisfare le esigenze e le aspettative degli utilizzatori nella fruibilità delle attività connesse alla balneazione anche con riguardo ai portatori di handicap e di non deprezzare opere incamerate dall'Agenzia del Demanio.

### **Oggetto**

Il bene demaniale oggetto di assegnazione è il seguente:

pertinenza demaniale marittima ad uso stabilimento balneare, discoteca, bar ristorante denominata "La Marinella" (censita al Catasto Urbano al fg. 14 mappali 1526 e 1527 e incamerata al Demanio pubblico dello Stato - Ramo Marina Mercantile – verbale reg. 171 – rep. 141 del 16/05/1994), così composta:

- a quota dell'arenile: locali e porticato ad uso dello stabilimento balneare e vani sottostanti la passeggiata a mare per una superficie pari a circa 490 mq;
- a quota della passeggiata: porzione di fabbricato sovrastante parte dei locali suddetti ad uso Ristorante/Pizzeria per una superficie pari a 232 mq;
- area scoperta prospiciente il fabbricato ad uso arenile annesso allo stabilimento balneare, per una superficie di 1.600 mq. circa;

La concessione oggetto di assegnazione è derivante dall'atto di fusione di concessioni demaniali

stabilito con determinazione dirigenziale n. 614 del 13/07/2021 (concessioni precedentemente individuate sul PUD comunale con i nn. 64 e 65 e ora identificata con il n. 101), per consentire un utilizzo più proficuo da parte dell'operatore economico aggiudicatario.

L'accesso alla spiaggia costituisce accesso pubblico al libero transito sull'arenile, come individuato dal PUD comunale (accesso n. 3bis).

Il pennello di difesa in massi posto a ponente dell'arenile in concessione, non verrà assegnato in concessione.

### **Durata**

L'assegnazione del bene avverrà a mezzo di rilascio di concessione demaniale formalizzata mediante atto pluriennale in forma pubblica (**come da schema allegato "X"**) ed avrà una durata di anni 20 decorrenti dalla data di stipula dell'atto di concessione, fatte salve le possibilità di revoca e decadenza stabilite dal codice della navigazione e dalla vigente normativa, come approvato dalla regione Liguria con nota del 30 luglio 2021 prot. 259585.

Alla scadenza o nei casi di decadenza la concessione verrà riassegnata secondo le vigenti disposizioni di legge.

### **Progetto di risanamento, riqualificazione e gestione**

Il bene oggetto di assegnazione presenta evidenti fenomeni di degrado generale e necessita di importanti opere di risanamento anche strutturale.

La gestione dei beni demaniali marittimi si ispira ai principi dello sviluppo sostenibile e della salvaguardia delle risorse del territorio.

Il bene demaniale sopra indicato deve pertanto avere consistenza e forma derivante dal progetto di restauro e risanamento conservativo a firma dell'arch. Matteo Martini iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Savona – facente parte dello Studio Associato Martini – Sacco – Bertolotto Architecture Engineering, con sede in Loano, Via Fogazzaro, 6 - prot. 10972 del 17/03/2021, che ha già ottenuto l'autorizzazione paesaggistica n. 2021/7-25283 del 29/06/2021, per un importo stimato dei lavori di €. 250.000,00 oltre IVA e spese tecniche, oltre alle ulteriori spese di gestione dettagliate nell'allegata relazione finanziaria redatta dall'ufficio demanio unitamente al servizio finanziario per un totale di investimento complessivo di euro 465.000,00 ed approvata da Regione Liguria del quale il concorrente dovrà garantire l'attuazione a sua cura e spese.

Il concorrente dovrà altresì presentare un progetto tecnico che sarà oggetto di valutazione nell'ambito della presente procedura nel quale potrà prevedere tutti quegli interventi che riterrà opportuni per il miglior espletamento dell'attività oltre ad un piano economico finanziario atto ad esplicitare i presupposti e le condizioni base che determinano l'equilibrio economico finanziario degli investimenti e della gestione per l'intero arco del periodo concessorio, asseverato da un Istituto di credito o da altro soggetto a ciò preposto ai sensi dell'art. 183 comma 9 d.lgs 50 del 2016 allo scopo di attestare la coerenza e l'equilibrio del PEF. Si precisa che eventuali interventi migliorativi riguardanti l'esecuzione di lavori dovranno rispettare il progetto dell'amministrazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà sostenere a sua cura e spese la realizzazione di tutte le opere di cui al progetto e di eventuali interventi migliorativi e supplementari che saranno oggetto di offerta nonché curare tutti i preliminari adempimenti autorizzatori necessari all'esecuzione degli interventi ed alla conseguente gestione. Deve altresì provvedere a tutti gli interventi di rimozione e alla messa in sicurezza degli spazi rispettando integralmente la vigente normativa in materia urbanistica, paesaggistica, ambientale.

Risulta altresì necessario che l'aggiudicatario assicuri durante le stagioni balneari di vigenza della concessione il servizio di soccorso e salvamento in mare e pulizia dell'arenile anche nell'ipotesi in cui gli spazi dello stabilimento balneare rimangano chiusi al pubblico nelle more dell'esecuzione dei lavori di riqualificazione.

## Ulteriori obblighi del concessionario

L'aggiudicatario assume inoltre a proprio carico i seguenti ulteriori oneri per l'intera durata della concessione:

- impiegare personale e attrezzature tecniche idonei allo svolgimento delle attività cui è finalizzata la concessione;
- presentare, prima della sottoscrizione dell'atto di concessione, istanza di concessione demaniale marittima;
- sostenere tutte le spese dipendenti dalla domanda di concessione (compresi tributi, allacci e costi per utenze connesse alla gestione);
- possedere idonea copertura assicurativa per danni cagionati nell'esercizio della concessione demaniale marittima alle persone o alle cose e per danni derivanti dall'esercizio della concessione, con massimale di garanzia fino a 2 milioni di euro;
- rispettare le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative e contrattuali in materia di rapporto di lavoro, di previdenza e assistenza sociale, di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro con i conseguenti oneri;
- rispettare la normativa in materia ambientale con i conseguenti oneri;
- provvedere alla raccolta differenziata di rifiuti quotidiana dividendoli in base alla tipologia;
- prestare tutti i servizi proposti nell'offerta tecnica;
- effettuare a propria cura e spese ogni intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria che si rendesse necessario nel corso del periodo di affidamento nonché ogni intervento per mantenere pulizia e sicurezza con rinuncia a qualsiasi rimborso e/o indennizzo;
- consentire il libero accesso e transito per il raggiungimento della battigia antistante l'area al fine della balneazione;
- garantire la completa accessibilità e visibilità della struttura per i soggetti disabili;
- assicurare le opere costruite contro danni derivanti da incendio, sisma, calamità naturale;
- prestare le cauzioni previste agli artt 5 e 7 dell'allegato X;
- rimborsare all'amministrazione comunale all'atto della sottoscrizione della concessione la somma di euro 35.000,00 sostenuta dal Comune di Loano per la progettazione e la messa in sicurezza degli spazi così come dettagliato nel piano finanziario allegato approvato dalla Regione Liguria e spese ANAC sostenute dal Comune di Loano pari ad euro 800,00;
- rimborsare le spese di pubblicazione degli atti di gara ammontanti ad euro 908,56 Iva inclusa.

## Canone concessorio

La concessione demaniale è soggetta al pagamento del **canone concessorio** annuale da corrisponderci ai sensi del D.L. 400/93, convertito nella Legge 494/1993 e s.m.i., e sarà sottoposto a rivalutazione annuale sulla base degli aggiornamenti determinati dal M.I.T..

E' previsto inoltre il pagamento dell'imposta regionale pari al 25% della base imponibile costituita dal canone demaniale marittimo, come previsto dall'art. 16bis della L.R. 13/1999 e s.m.i.

Il canone annuale, determinato in via provvisoria, ammonta ad € 5.000,00 oltre imposta regionale, ed è riferito allo stato di progetto dell'immobile ed alle destinazioni d'uso derivanti dal progetto stesso; a seguito della presentazione agli uffici comunali della documentazione necessaria per l'inserimento della concessione demaniale marittima sul S.I.D. (Sistema Informativo Demanio), si provvederà al calcolo del canone definitivo determinato sulla base delle indicazioni di legge vigenti.

Il concessionario sarà tenuto inoltre al pagamento di tutte le imposte e le tasse dovute per legge nonché al pagamento delle spese di registrazione della concessione.

Il concessionario è altresì tenuto al rimborso al Comune di Loano della somma di euro 35.000,00 definita nel piano finanziario per le spese sostenute dal Comune di Loano all'atto della sottoscrizione della concessione.

## **Tariffe**

Le tariffe da praticare per la gestione dello stabilimento, ad eccezione di quelle relative al funzionamento del bar e del ristorante, che si adeguano a libero mercato, trattandosi di struttura turistico-ricettiva in regime di concessione, si conformano alla L.R. n. 32 del 12.11.2014.

## **Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 d.lgs 50 del 2016, purché in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità di seguito prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs 50 del 2016:

- **per le persone fisiche:**

- non trovarsi in alcuna causa di esclusione dalle procedure di gara con Enti Pubblici ai sensi dell'art. 80 d.lgs 50 del 2016 e s.m.i.;
- non essere incorsi nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lvo 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia);
- nei propri confronti non sia stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non essersi resi inadempienti o colpevoli di negligenza nell'eseguire prestazioni, anche di carattere tributario, per il Comune di Loano e nei confronti altre amministrazioni;

- **per le società, le associazioni e le imprese in genere:**

- non trovarsi in alcuna causa di esclusione dalle procedure di gara con Enti Pubblici ai sensi dell'art. 80 d.lgs 50 del 2016 e s.m.i.;
- non essersi resi inadempienti o colpevoli di negligenza nell'eseguire prestazioni, anche di carattere tributario, per il Comune di Loano e nei confronti altre amministrazioni;
- non essere incorsi nell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del d.lgs. n. 231/2001;
- non avvalersi dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 383/2001 oppure, nel caso in cui l'impresa si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001, avvenuta conclusione del periodo di emersione;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68).

Sono inoltre stabiliti sia per le persone fisiche che giuridiche i seguenti requisiti di idoneità:

- a) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per categorie di servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione;

- b) possesso dei requisiti di ordine morale e professionale ex art. 71 d.lgs 59 del 2010 richiamato dagli artt 12 e 13 della legge regionale 1 del 2007 e non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 11 RD 18.06.1931 n. 773 (TULPS);
- c) non aver posto in essere nell'esercizio della propria attività professionale condotte di occupazione abusiva sul demanio marittimo debitamente accertate e sanzionate ai sensi dell'art. 1161 cod nav nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d) non potranno concorrere in forma singola o associata i soggetti incorsi in provvedimenti di decadenza delle concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 47 del Codice della Navigazione, compresi il legale rappresentante, tutti i soci di società semplice, tutti i soci accomandatari, tutti i soci di società in nome collettivo, i soci che detengono la maggioranza del capitale sociale di s.p.a. o di s.r.l. o s.r.l.s., le relative figure delle associazioni, come il presidente o i componenti dell'organo direttivo;
- e) non potranno partecipare al presente bando i soggetti titolari o contitolari a qualsiasi titolo di una concessione demaniale marittima nel Comune di Loano ai sensi dell'art. 9 comma 3 della legge regionale 26 del 2017.**

I requisiti di ordine generale e di idoneità devono essere posseduti da: i titolari delle imprese individuali, i legali rappresentanti delle associazioni, i legali rappresentanti delle società ed imprese in genere, per tutti i soci di società semplice, per tutti i soci accomandatari, per tutti i soci di società in nome collettivo, per i soci che detengono la maggioranza del capitale sociale di s.p.a. o di srl o srls, per le relative figure delle associazioni, come il presidente o i componenti dell'organo direttivo.

Il concorrente stabilito in altro Stato membro dell'U.E o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Nel caso di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. i requisiti devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande o del GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici o dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nel caso di soggetti di cui all'articolo 45 lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Gli operatori economici partecipanti alla gara devono dimostrare di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile e di aver formulato autonomamente la propria offerta,

*ovvero*

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

E' vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di impresa mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare per la partecipazione alla gara anche solo alcune tra le imprese retiste ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di impresa mandataria qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare **deve risultare individuata nel contratto di rete (da allegarsi all'istanza di partecipazione)** come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di durata della concessione.

Il ruolo di mandante o mandataria in un R.T. di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di R.T.I. o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **Esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria**

E' in facoltà dell'aggiudicatario affidare l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria previsti dal progetto di risanamento e riqualificazione nonché gli eventuali interventi supplementari offerti in sede di offerta tecnica a ditta/ditte qualificate allo svolgimento dell'intervento. Si precisa che il soggetto al quale verranno affidati i lavori di ristrutturazione dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs 50 del 2016 e della SOA OG1 cat. I ed il nominativo, con la documentazione attestante i predetti requisiti, dovrà essere comunicato via pec al Comune di Loano congiuntamente alla presentazione delle pratiche edilizie per l'avvio dei lavori. Tale requisito dovrà essere altresì posseduto dal concessionario qualora esegua direttamente i lavori.



## **Svolgimento della procedura attraverso la piattaforma telematica Sintel**

La procedura, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 44, 52,58 d.lgs 50 del 2016, dpcm n. 48/2021, nonché del d.lgs 82/2005 e s.m.i. (CAD), si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma denominata "SINTEL", di proprietà di Aria S.p.A. di Regione Lombardia, alla quale il Comune di Loano ha aderito per l'espletamento delle gare in forma telematica.

La documentazione ufficiale è disponibile sul sito <http://www.sintel.regione.lombardia.it> mentre una versione non ufficiale è pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Loano [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it) al seguente link: <https://comuneloano.it/amm-trasparente/atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori-e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni-compresi/adempimenti-ex-art-29-d-lgs-50-2016/servizi/> (amministrazione trasparente/bandi di gara/atti delle amministrazioni/adempimenti d.lgs 50/2016/servizi).

Tutte le comunicazioni e la documentazione della procedura devono essere redatte in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera ed il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

## **Chiarimenti e comunicazioni sulla piattaforma Sintel**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti formali da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo registrato) almeno 5 giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Alle richieste di chiarimenti formulate in lingua italiana, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, verranno fornite risposte sino a 3 giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione di FAQ in forma anonima sulla piattaforma SINTEL.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate utilizzando esclusivamente la funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SINTEL e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo registra-to).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari (anche se non ancora costituiti formalmente), la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

I concorrenti dovranno impegnarsi a verificare durante tutto l'esperimento della procedura di gara, il sito internet <https://www.ariaspa.it>, ove verranno pubblicate eventuali informazioni e chiarimenti relativi al presente appalto (FAQ).

## **Utilizzo della piattaforma Sintel**

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del sistema nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL*", ai Manuali d'uso per gli Operatori Economici ed alle Domande Frequenti, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti <https://www.ariaspa.it> nella sezione *Help&Faq*: "*Guide e Manuali*" e "*Domande Frequenti degli Operatori Economici*".

Per richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL occorre contattare il Contact Center di ARIA S.p.A. scrivendo all'indirizzo email [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata (R.T.I. e consorzio ordinario di concorrenti costituito o costituendo), sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare a sistema come unico soggetto abilitato ad operare ed a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di aggregazione e di registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nel documento di supporto all'utilizzo della piattaforma "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL*".

Ferme restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL*", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la presentazione dell'offerta:

prima dell'invio dell'offerta tutti i file che la compongono e che non siano in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf;

la piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima;

SINTEL consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta") attraverso il salvataggio dei dati ed il caricamento dei files in apposite aree dedicate della Piattaforma;

la predisposizione ed il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio della stessa ai fini della partecipazione alla gara poiché tale invio avviene solamente dopo lo step 5 "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" e in difetto del completamento di tale ultimo step i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente senza concretizzare alcuna valida offerta;

ogni step del percorso "invia offerta" deve essere completato nella sequenza stabilita dalla Piattaforma;

SINTEL consente di modificare i dati inseriti ed i files allegati solo nello step 2 e nello step 3 del percorso;

lo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda alla sottoscrizione del "Documento d'offerta", generato da SINTEL in automatico in formato pdf.;

all'esito del percorso "Invia offerta" il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione;

La presentazione dell'offerta mediante SINTEL è a totale ed esclusivo rischio del precedente, anche in caso di mancata o tardiva ricezione dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti o incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma SINTEL, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA S.p.A. e del Comune di Loano ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. ed il Comune di Loano da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

### **Criteri di valutazione**

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 9 legge regionale 10 novembre 2017 n. 26 ed art. 95 comma 7 d.lgs 50 del 2016 e s.m.i. e che garantirà il miglior standard qualitativo e la migliore organizzazione dei servizi nonché un adeguato piano di investimenti e la più proficua gestione delle aree per un uso che risponde ad un rilevante interesse pubblico, sulla base di criteri di valutazione resi noti al fine di assicurare trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento ai sensi dell'art. 37 cod. nav , e art. 30 dlgs 50 del 2016.



**L'affidamento della concessione può essere aggiudicato anche in presenza di un solo offerente.**

La valutazione delle offerte verrà effettuata da parte di una Commissione giudicatrice, composta da tre membri, nominata in conformità all'art. 77 del d.lgs 50/2016, attribuendo fino a 100 punti all'offerta tecnica valutata come nel dettaglio definito nei successivi paragrafi.

Il punteggio per 8 criteri (1,2,3,4,7,8,9,10) verrà attribuito secondo la seguente modalità:

a ciascun criterio di valutazione è attribuito un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

<b>COEFFICIENTE</b>	<b>CRITERIO MOTIVAZIONALE</b>
0,0	Assente - completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente - Quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1,0	Eccellente

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente ad ogni concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, la quale andrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio.

Successivamente, si procederà alla somma dei punteggi così attribuiti, determinandosi il punteggio finale e la relativa graduatoria.

All'offerta ritenuta migliore, verrà attribuito il punteggio massimo, alle altre offerte sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{ma} \times O_i / O_{max}$$

dove:

$P_i$ : punteggio da attribuire all'offerta esaminata

$P_{ma}$ : punteggio massimo attribuibile

$O_{max}$ : offerta migliore

$O_i$ : offerta esaminata

I criteri contrassegnati con l'asterisco \* saranno invece valutati con il criterio proporzionale (al tempo minore proposto sarà attribuito il maggior punteggio ed alle altre tempistiche sarà attribuito punteggio proporzionale **secondo la formula: tempo migliore proposto X punteggio massimo assegnabile al criterio/ tempo proposto del candidato in esame**)

N	Criteri di valutazione	Metodo di valutazione	Punteggio massimo
1	Piano di gestione della struttura	Verrà valutata l'organizzazione e la qualità dei servizi e l'integrazione dell'offerta mediante proposte di carattere innovativo finalizzate a qualificare ulteriormente l'offerta turistica anche in periodo destagionalizzato, nonché l'impegno alla gestione diretta della concessione demaniale	10
2	Materiali, caratteristiche, destinazione spazi, tecnologie costruttive e impianti	Saranno valutati in particolare: utilizzo di attrezzature non fisse e completamente amovibili; utilizzo di materiali e caratteristiche costruttive maggiormente aderenti al contesto di riferimento; utilizzo di fonti di energia rinnovabile; utilizzo di materiali ecosostenibili o riciclati.	10
3	Servizi alla clientela in aggiunta ai servizi base	Area cani, area bimbi, area sportiva, apertura servizio elioterapico, servizi per i disabili aggiuntivi ed in particolare servizi alla balneazione, offerta di tariffe ridotte per specifiche categorie di utenza, servizi di pulizia supplementari.	10
4	Somministrazione di alimenti e bevande ed altre attività	Piano gestione bar ristorante e discoteca	10
5	Impegno a presentare l'istanza di permesso di costruire *	Meno di 3 mesi indicare il termine a far data dall'aggiudicazione	10
6	Tempi di realizzazione dell'opera*	Meno di 3 anni indicare il termine a far data dall'aggiudicazione	10
7	Professionalità ed esperienza maturate nel settore delle	Precedente esperienza professionale significativa	10

	attività turistico ricreative	rappresentata mediante una sintetica scheda nella quale venga indicato il tipo di attività svolta, la localizzazione, ed il fatturato generato dalla medesima. Tale scheda sarà valutata con riferimento all'analogia del precedente servizio svolto rispetto a quello oggetto del bando (in caso di rti viene valutato il requisito posseduto dalla capogruppo)	
8	Capacità economico finanziaria	Da comprovarsi con ogni elemento ritenuto utile (bilanci, referenze bancarie)	10
9	Personale impiegato nell'esercizio della concessione	Verrà valutato l'organigramma ed il funzionigramma proposto per la gestione	10
10	Piano di investimenti supplementari proposto	Il piano deve essere documentato da elaborati grafici atti ad individuare eventuali interventi supplementari rispetto al progetto proposto	10

*All'offerta tecnica deve essere allegato a pena di esclusione un piano economico finanziario atto a dimostrare la congruità e la convenienza dell'offerta asseverato da un istituto di credito o da altro soggetto a ciò preposto che ne attesti la coerenza e l'equilibrio*

Risulterà primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio l'aggiudicazione verrà dichiarata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore nel punto 10 della componente tecnica dell'offerta; in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

Il Comune di Loano si riserva di procedere all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta tecnicamente valida, congrua e conveniente.

### **Modalità di presentazione della domanda - Espletamento della gara e disposizioni varie**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 17/01/2022**, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico da presentarsi mediante l'utilizzo del sistema Sintel con le modalità ivi stabilite.

L'utilizzo del sistema dovrà avvenire collegandosi al sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

la documentazione amministrativa

la documentazione tecnica.

**N.B. AL SOLO SCOPO DI CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA NELLA PIATTAFORMA SINTEL SI DOVRÀ INDICARE TASSATIVAMENTE IL VALORE ECONOMICO**

**FITTIZIO DI € 0,10 CENT. E CIÒ IN QUANTO IL SISTEMA IMPONE L'INSERIMENTO DI UN VALORE DIVERSO DA ZERO AI FINI DELLA CONCLUSIONE DEL PROCESSO.**

### **Modalità di presentazione dell'offerta in caso di r.t.i. o consorzio**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo o consorzio, sarà l'impresa mandataria ad operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel.*

Le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al consorzio dovranno sottoscrivere l'apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e abilitano la medesima a compiere in nome e per conto loro ogni attività necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, anche attraverso la Piattaforma.

Con la medesima dichiarazione le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo, inoltre, quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis del d.lgs. 50/2016.

La Commissione di gara, all'uopo nominata con provvedimento dirigenziale del responsabile unico del procedimento assunto dopo la scadenza dei termini di gara, procederà in seduta pubblica presso la sala consiglio del Comune di Loano il **giorno 24/01/2022**, all'orario che verrà comunicato ai concorrenti tramite avviso pubblicato su Sintel e sul sito internet dell'Ente, all'apertura delle buste pervenuti nei termini, verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente bando.

Il Comune di Loano si riserva di modificare la data e la sede della prima seduta pubblica dandone avviso sul sito internet istituzionale [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it).

### **La busta "A", "Documentazione Amministrativa", dovrà contenere:**

al passaggio del percorso guidato "*Invia offerta*" l'operatore economico deve indicare la forma di partecipazione alla procedura ed inserire, negli appositi campi, la seguente documentazione amministrativa tutta firmata digitalmente (si precisa che, qualora l'operatore necessiti di allegare più documenti per un singolo campo, gli stessi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (quest'ultimo non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z o equivalenti software di compressione dei dati, come meglio precisato nell'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*):

- la domanda di partecipazione contenente la dichiarazione di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni espresse nel presente Bando nonché nelle norme da esso richiamate e di assumersi tutti gli obblighi indicati nella bozza di atto formale che alla presente si allega come **allegato X** redatta, secondo il modello **allegato A**;

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta esclusivamente, a pena di esclusione secondo il modello **allegato B.1** (se associazioni, imprese individuali, società ed imprese in genere) o **B.2** (se soggetto persona fisica) e **allegato E** (**dichiarazione requisiti art. 80 d.lgs 50 del 2016**);

**N.B. Nel caso di associazioni, imprese individuali, società ed imprese in genere la dichiarazione va resa, obbligatoriamente, oltre che dal legale rappresentante, anche da tutti i soci di società semplice, tutti i soci accomandatari, tutti i soci di società in nome collettivo, dai soci che detengono la maggioranza del capitale sociale di s.p.a. o di srl o srls, dalle relative figure delle associazioni, come il presidente o i componenti dell'organo direttivo;**

dovranno pertanto essere prodotti tanti allegati B.1 quanti sono i soggetti sopra indicati, allegando ad ogni dichiarazione il documento di identità;

**(in caso di RTI va allegato il contratto di rete)**

- la dichiarazione attestante l'avvenuta presa visione dello stato dei luoghi e dell'area oggetto del bando. Il sopralluogo non è obbligatorio ma è altamente raccomandato considerata la particolare tipologia di concessione a bando. Dell'avvenuto sopralluogo, che sarà svolto singolarmente ed autonomamente dai concorrenti, dovrà essere resa dichiarazione redatta come da **allegato C** (è possibile effettuare sopralluogo contattando l'ufficio gare acquisti al numero 019675694 int 246 – 245- 244) – è possibile espletare sopralluogo sino al 12/01/2022 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00 previo appuntamento da richiedersi entro le ore 12:00 del 03/01/2022;

- copia del documento di identità di chi presenta la domanda;

- la dichiarazione ex art. 80 d.lgs. 50/2016 **allegato E**;

- garanzia di euro 5.000,00 (cinquemila) intestata a Comune di Loano a garanzia della corretta partecipazione del concorrente alla procedura, nonché dell'adempimento di tutti gli impegni conseguenti all'aggiudicazione ed in particolare della sottoscrizione dell'atto di concessione;

La garanzia dovrà avere validità di 180 giorni e potrà essere effettuata con bonifico bancario intestato al Comune di Loano IBAN IT73J0845049430000000831469 o a mezzo fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese debitamente autorizzate e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957 c 2 cc e l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni dalla semplice richiesta del Comune di Loano.

La garanzia sarà svincolata dal RUP contestualmente all'aggiudicazione provvisoria a favore dei soggetti partecipanti presenti. Agli altri verrà data apposita comunicazione non oltre trenta giorni, salva l'ipotesi che la procedura debba essere riaperta nei casi previsti dalla vigente normativa.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

l'aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla firma dell'atto concessorio;

l'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni non veritiere.

**- Contributo a favore dell'Anac**

In ragione di quanto previsto dall'art. 65 d.l. 34 del 2020 convertito in legge 77 del 2020, a decorrere dal 01 gennaio 2021 gli operatori economici che intendono concorrere alle procedure sono nuovamente tenuti al versamento del contributo previsto dall'art. 1 comma 65 legge 266 del 2005 in favore dell'ANAC. Per la partecipazione alla presente procedura di gara il versamento corrisponde ad un importo pari ad euro 200,00. La ricevuta del versamento deve essere allegata all'istanza di partecipazione

**- Passoe**

il concorrente dovrà inserire nell'omonimo campo di SINTEL il documento PassOE rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite il sistema AVCPass.

Deve altresì essere allegato il Modello DGUE, **allegato F**, ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016:

il concorrente dovrà compilare il modello DGUE di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 utilizzando il modello allegato al presente bando.

Si precisa che il concorrente dovrà compilare le sole parti II, III e VI. Quanto alle restanti parti sarà sufficiente la compilazione degli allegati A, B1 e B2.

**Busta "B", "Offerta Tecnica"**



Una volta inviata la documentazione amministrativa attraverso l'apposito pulsante "Invia offerta", l'operatore economico deve accedere all'interfaccia "Visualizza Lotti" - "Dettaglio" per inserire la documentazione richiesta secondo le modalità sotto specificate.

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire negli appositi campi la documentazione tecnica redatta in lingua italiana.

In particolare, la busta B "offerta tecnica" dovrà contenere una relazione illustrativa suddivisa per capitoli atta ad evidenziare gli elementi oggetto di valutazione tecnica. All'offerta tecnica dovrà essere allegato un piano economico finanziario atto a dimostrare la congruità e la convenienza dell'offerta asseverato da un istituto di credito o da altro soggetto a ciò preposto che ne attesti la coerenza e l'equilibrio.

N.B. Nell'esposizione di tali elementi si richiede di seguire l'ordine della tabella sopra riportata, contenente i criteri di valutazione, secondo il modello **allegato D**.

L'elaborato dovrà avere un massimo di 25 pagine (pari a 50 facciate) con carattere "Arial 11" in interlinea 1,5 e dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di raggruppamenti o consorzi, oltre che dall'impresa capogruppo e dal consorzio, l'elaborato dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate o designate.

*Si precisa che le carenze di elementi formali della domanda, ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi medesimi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs 50 del 2016.*

*L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.*

*Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.*

*Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.*

*In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.*

*Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del d.lgs 50 del 2016 è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.*

*Il Comune di Loano potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.*

*Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:*

*a) comporta sanzioni penali;*

*b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.*

N.B.

*Nell'eventualità del ricevimento di possibili istanze di accesso alla documentazione di gara ai sensi dell'art. 53 c. 5 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si invitano i concorrenti a voler dichiarare, con idonea motivazione, le informazioni contenute nella propria offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali tali da precludere il diritto all'accesso.*

*La dichiarazione motivata, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore del soggetto partecipante (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo da tutti i legali rappresentanti o procuratori), deve essere inserita nella busta unitamente all'offerta tecnica e ad un esemplare dell'offerta tecnica privato delle parti segrete.*

*Si precisa che in caso di mancata presentazione di tale motivata dichiarazione e della copia secretata, il Comune di Loano consentirà l'accesso agli atti all'intero contenuto dell'offerta tecnica.*

## **PROCEDURA DI GARA**

### **Modalità di svolgimento della procedura di gara**

A tutte le sedute pubbliche della gara possono partecipare i legali rappresentanti o procuratori delle imprese interessate o altre persone munite di specifica delega.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa in qualità di semplice uditore.

Il RUP con l'ausilio del seggio di gara, giusto quanto previsto dall'art. 5.2 delle Linee guida n. A.N.A.C. 3/2016, come aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017, procederà in seduta pubblica all'accertamento della regolarità dei plichi pervenuti a sistema ed all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa.

La verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa, ai fini dell'ammissibilità alla successiva fase di valutazione degli elaborati tecnici, avrà luogo in seduta riservata.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del d.lgs 50/2016 e smi, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni

In una seconda seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti tramite avviso pubblicato su Sintel e sul sito internet dell'Ente, si darà atto delle risultanze relative alla valutazione della documentazione amministrativa e si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte dei concorrenti e può fornire, qualora richiesto, ausilio al RUP in ordine alla valutazione della congruità delle offerte pervenute.

Il Comune di Loano pubblica sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice ed i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del d.lgs 50 del 2016.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del d.lgs 50 del 2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute riservate alla valutazione della componente tecnica dell'offerta ed all'attribuzione dei relativi punteggi, sulla scorta dei criteri indicati nel presente bando.

I punteggi attribuiti alle offerte tecniche verranno resi noti in successiva seduta pubblica in cui si procederà alla redazione della graduatoria finale.

### **Aggiudicazione della concessione**

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il Comune di Loano si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà per l'offerente cui il Comune di Loano ha deciso l'aggiudicazione e diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Non sono consentite regolarizzazioni postume della posizione previdenziale, dovendo l'operatore economico essere in regola con l'assolvimento degli obblighi previdenziali ed assistenziali fin dalla presentazione dell'offerta e conservare tale stato per tutta la durata della procedura di aggiudicazione e del rapporto con la stazione appaltante, restando dunque irrilevante un eventuale adempimento tardivo dell'obbligazione contributiva; pertanto i concorrenti/offerenti per i quali è stata accertata, a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta, l'irregolarità (senza alcun ravvedimento "operoso" già definito) saranno esclusi ovvero non ammessi alla procedura di scelta del contraente.

In caso di esito negativo delle verifiche, il Comune di Loano e procederà alla revoca dell'aggiudicazione nonché all'incameramento della garanzia provvisoria ed aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

### **Sottoscrizione della concessione**

Il Rup provvederà all'aggiudicazione con successivo provvedimento subordinato all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti il possesso e la veridicità dei requisiti dichiarati.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione della concessione demaniale marittima, a semplice avviso del Comune di Loano, effettuato a mezzo posta elettronica certificata.

Prima della stipula dell'atto concessorio l'aggiudicatario sarà invitato, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, a produrre tutta la documentazione necessaria per la formalizzazione dell'atto concessorio e a produrre la cauzione così come dettagliato all'art. 5 dell'allegato X (garanzia di euro 300.000,00 dell'esecuzione dei lavori) e art. 7 dell'allegato X (garanzia fidejussoria dell'ammontare di 2 annualità del canone per tutto il periodo di validità della concessione a garanzia del pagamento del medesimo).

L'atto concessorio prima della stipula sarà inviato alla Regione Liguria per la formale approvazione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non sottoscrivesse l'atto concessorio nel termine fissato nell'invito, si procederà, con diffida ad adempiere ed in caso di ulteriore inadempimento dell'aggiudicatario si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento del deposito cauzionale senza ulteriore avviso; la concessione sarà aggiudicata scorrendo la graduatoria.

Tutte le spese, nonché le imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto, saranno a carico dell'aggiudicatario

### **Trattamento dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente è il Comune di Loano, con sede in Loano, piazza Italia 2.

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di cui al presente bando, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) e d.lgs 101/2018.

Per una corretta individuazione del bene e delle opere previste è possibile visionare i seguenti documenti sempre all'indirizzo internet sul sito internet istituzionale del Comune di Loano [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it) al seguente link: <https://comuneloano.it/amm-trasparente/atti-relativi-alle-procedure-per-l'affidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori-e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni-compresi/adempimenti-ex-art-29-d-lgs-50-2016/servizi/> (amministrazione trasparente/bandi di gara/atti delle amministrazioni/adempimenti d.lgs 50/2016/servizi):

- stralcio Progetto di utilizzo comunale delle aree demaniali marittime con individuazione bene oggetto del presente affidamento;

- progetto di restauro e risanamento conservativo
- piano economico finanziario
- parere Regione Liguria

### **Ricorsi**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo della Regione Liguria – ai sensi dell'art. 120 d.lgs 104 del 2010 - i ricorsi possono essere notificati all'amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

### **Responsabile unico del procedimento**

Il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Marta Gargiulo.

### **Vengono allegati alla presente:**

- schema domanda di partecipazione e dichiarazione accettazione condizioni: **allegato A**
- dichiarazioni sostitutive: **allegato B.1** (se associazioni, imprese individuali, società ed imprese in genere) o **allegato B.2** (se soggetto persona fisica)
- dichiarazione sopralluogo: **allegato C**
- schema offerta tecnica e piano economico finanziario: **allegato D**
- dichiarazione art. 80 d.lgs. 50/2016: **allegato E**
- DGUE **allegato F**
- bozza facsimile atto concessorio che successivamente all'aggiudicazione verrà inviato per l'approvazione alla Regione Liguria: **allegato X**
- relazione finanziaria servizio Demanio e ragioneria e parere Regione.
- stralcio progetto di utilizzo comunale delle aree demaniali marittime con individuazione del bene oggetto di affidamento
- progetto di restauro e risanamento conservativo

**Loano, 22.11.2021**

**Il dirigente Responsabile Unico del Procedimento  
dott.ssa Marta Gargiulo**