

COMUNE DI LOANO
PROVINCIA DI SAVONA
DISCIPLINARE DI GARA

Appalto per l'affidamento del servizio di noleggio e posa in opera di n. 15 (quindici) parcometri e relativi servizi di telecontrollo, gestione incassi, ausiliari della sosta e manutenzione ordinaria e straordinaria per le zone di sosta a pagamento, sulla piattaforma telematica Sintel con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - periodo 16/12/2021-16/12/2024 -procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) L. 120/2020 (di conversione del D.L. semplificazioni 76/2020) come modificato dall'art. 51 L. 108/2021 (di conversione del D.L. semplificazioni bis 77/2021) con invito a tutte le ditte che hanno manifestato interesse.

CIG 8938512572

Il Comune di Loano, in esecuzione alla determina a contrarre n° 901 del 14/10/2021 ha avviato la procedura in oggetto indicata, riservata a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse a seguito di avviso pubblicato sul sito della Stazione Appaltante e che risultano iscritti al codice CPV prevalente -categoria servizi 98351000-8 gestione parcometri / codice Ateco S.96.0 sulla piattaforma telematica Sintel di Aria Lombardia cui il Comune di Loano ha aderito.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla procedura, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Loano, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta, all'aggiudicazione nonché ad ogni altra ulteriore informazione relativa alla procedura in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento ed al capitolato speciale d'appalto.

ART. 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Loano - piazza Italia 2 – 17025 Loano (SV)

C.F.: 00308950096 URL: <http://www.comuneloano.it> tel. 019667021 int. 457 e-mail: comando@comuneloano.it pec: loano @peccomuneloano.it

Responsabile del Procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto è il Dirigente Area 4 dott. Gianluigi Soro ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 nel prosieguo solo Codice.

La presente procedura è finanziata con fondi ordinari di bilancio.

ART. 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Capitolato speciale
- b) Disciplinare di gara
- c) Modello istanza di partecipazione
- d) Privacy
- e) DGUE
- f) Modello dichiarazioni integrative
- g) Modello dichiarazioni sostitutive
- d) Modello offerta economica
- e) Patto di legalità

f) Schema di contratto

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sul sito <http://www.sintel.regione.lombardia.it>, mentre una versione non ufficiale è pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Loano www.comuneloano.it al seguente link <https://comuneloano.it/amm-trasp-arente/atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori-e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni-compresi/adempimenti-ex-art-29-d-lgs-50-2016/servizi/> (amministrazione trasparente/bandi di gara/atti delle amministrazioni/adempimenti D.Lgs 50/2016/servizi).

Tutte le comunicazioni e la documentazione di gara devono essere redatte in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera ed il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

ART. 3. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti formali da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo registrato) sino a 5 giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (richiesta chiarimenti sino alle ore 12:00 del 27/10/2021).

Alle richieste di chiarimenti formulate in lingua italiana, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, verranno fornite risposte sino a 3 giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (riscontro chiarimenti sino alle ore 12:00 del 29/10/2021) mediante pubblicazione di FAQ in forma anonima sulla piattaforma SINTEL.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC (solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica) da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate utilizzando esclusivamente la funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SINTEL e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo registrato).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari (anche se non ancora costituiti formalmente), la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 4 UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL

La presente procedura si svolge attraverso l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", alla quale Regione Liguria ha aderito per l'espletamento delle gare in forma telematica ed al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it>.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del sistema nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "*Modalità*

tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL", ai Manuali d'uso per gli Operatori Economici ed alle Domande Frequenti, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti <https://www.ariaspa.it>. nella sezione *Help&Faq: "Guide e Manuali"* e *"Domande Frequenti degli Operatori Economici"*.

Per richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL occorre contattare il Contact Center di ARIA S.p.A. scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

ART. 5 OGGETTO

Oggetto dell'appalto è l'organizzazione del servizio di noleggio e posa in opera di n. 15 (quindici) parcometri e relativi servizi di telecontrollo, gestione incassi, ausiliari della sosta e manutenzione ordinaria e straordinaria per le zone di sosta a pagamento site nel Comune di Loano; il servizio dovrà essere svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni riportate nel capitolato speciale d'appalto allegato alla documentazione di gara.

ART. 6 DURATA

La durata del servizio è di anni tre (3) con possibilità di proroga tecnica per un periodo massimo di 6 (sei) mesi nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Il servizio avrà decorrenza il 16/12/2021 e scadenza il 16/12/2024, salvo diverso termine concordato con l'Amministrazione.

ART. 7 IMPORTO

Il corrispettivo del servizio posto a base di gara è un canone per i tre anni fissato in € 199.000,00 (centonovantanovemila/00) IVA esclusa, sulla base del quale la ditta partecipante dovrà proporre un'offerta a ribasso.

L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo del servizio per tre anni ed eventuale proroga sino a sei mesi nelle more dell'espletamento di una nuova procedura (euro 33.166,67 - trentatremilacentosessantasei/67), ammonta ad euro 232.166,67 (duecentotrentaduemilacentosessantasei/67) Iva esclusa.

L'importo del canone finale, risultante per effetto dell'offerta a ribasso, dovrà essere valutato in considerazione della omnicomprensività delle prestazioni/forniture richieste e dettagliate nel capitolato speciale di appalto, ivi incluso quanto dettagliato di seguito:

- materiali di consumo necessari al corretto funzionamento delle apparecchiature installate, nonché interventi di sostituzione e manutenzione relativa;
- installazione e manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria alla corretta fruizione delle zone a parcometro;
- tessere residenti: fornitura, configurazione e successive modifiche in base alle quantità richieste dai cittadini; le tessere dovranno riportare lo stemma del Comune di Loano (attualmente sono attive circa 3.000 tessere che se non compatibili dovranno essere sostituite a cura della ditta aggiudicataria).

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.lgs. 50/2016, il Comune si riserva la facoltà, qualora si renda necessario un aumento delle prestazioni, di imporre all'appaltatore l'esecuzione delle medesime alle stesse condizioni previste dal contratto stipulato, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

ART. 8 SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di impresa mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare per la partecipazione alla gara anche solo alcune tra le imprese retiste ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di impresa mandataria qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione del servizio (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante o mandataria in un R.T. di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di R.T.I. o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti

alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n° 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

ART. 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare offerta sul sito www.ariaspa.it, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel, a pena di esclusione le Imprese per le quali non sussistano:

divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

irregolarità con le norme sulle assunzioni dei diversamente abili ex art. 17 Legge n° 68/1999.

ART. 9.1 REQUISITI

di ordine generale

- a) assenza delle clausole di esclusione previste dagli articoli 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 53 del D.Lgs. 165/20021 per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e della stipula dei relativi contratti con la Pubblica Amministrazione.

di idoneità professionale

- b) iscrizione alla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per categorie di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto; se cooperativa sociale iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali sezione B di cui alla Legge n° 381/91.

Il concorrente stabilito in altro Stato membro dell'U.E o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

di capacità tecnico-professionale

- c) ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva viene richiesto che la ditta concorrente abbia realizzato negli ultimi 5 anni appalti specifici in almeno 3 (tre) Enti o Pubbliche Amministrazioni con popolazione pari o superiore ai 10.000 abitanti.

di capacità economico-finanziaria

- d) ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva viene richiesto che la ditta concorrente abbia realizzato nell'ultimo triennio (2018, 2019, 2020) appalti specifici con un fatturato complessivo almeno pari a quello del valore posto a base di gara nel presente appalto (euro 199.000,00).

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti dovrà essere fornita mediante idonea dichiarazione concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ad installazioni di identica tipologia realizzate nell'ultimo triennio.

INDICAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI CONSORZI ORDINARI

AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE

GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore delle attività esecutive riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un R.T. di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito o di una aggregazione di imprese di rete, i rispettivi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande o GEIE o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici o dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto complessivamente dal R.T. o consorzio ma deve essere posseduto dall'impresa mandataria per almeno il 51% e per la restante parte cumulativamente dalle mandanti (senza richiesta di una percentuale minima da parte di ciascuna).

INDICAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI

PER CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE

CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto:

a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quello relativo alla disponibilità dei mezzi nonché all'organico, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera c) del Codice, dal consorzio che può dimostrare, oltre al possesso dei propri requisiti, anche il possesso di quelli delle consorziate esecutrici o, mediante avvalimento, di quelli di consorziate non esecutrici, che vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 10 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara/singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata quale subappaltatore nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il concorrente comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 11 DUVRI

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i si specifica che l'Ente appaltante non è tenuto alla redazione del DUVRI in quanto il servizio non presenta rischi interferenziali né oneri della sicurezza a tal fine afferenti.

ART. 12 SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto; fatta eccezione per le sole opere murarie di installazione dei parcometri e della segnaletica verticale ed orizzontale ove è consentito alle condizioni di cui all'art. 105 d.lgs. n° 50/2016 e s.m.i. nel limite fissato dal D.L. 76/2020 così come confermato dal D.L. 77/2021.

ART. 13 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Per la partecipazione alla presente procedura di gara il versamento corrisponde ad un importo pari ad euro 20 (venti/00).

ART. 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di elementi formali della domanda, ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi medesimi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 15 PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) L. 120/2020 (di conversione del D.L. semplificazioni 76/2020) come modificato dall'art. 51 L. 108/2021 (di conversione del D.L. semplificazioni bis 77/2021), di acquisizione di servizi sotto soglia, aperta a tutte le Ditte abilitate sulla piattaforma telematica Sintel con CPV prevalente -categoria servizi 98351000-8 gestione parcometri / codice Ateco S.96.0, che avranno manifestato interesse a seguito di avviso pubblicato dalla Stazione appaltante.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice, secondo quanto di seguito specificato e meglio dettagliato all'art. 17.

Il servizio sarà aggiudicato a quel concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'offerta tecnica sarà valutata secondo i criteri di elencati nel successivo articolo 17 (busta tecnica) in ordine di priorità e secondo i corrispondenti punteggi massimi di valutazione:

qualità dell'offerta: fino a punti 70

Viene richiesta una offerta tecnica minima che raggiunga punti 35. I punteggi verranno in seguito all'analisi delle offerte tecniche riparametrati, rimodulando figurativamente la migliore delle offerte tecniche e conferendo ad essa il punteggio massimo previsto nel bando (70 punti) e rideterminando proporzionalmente i punti spettanti a tutte le altre.

economicità dell'offerta: fino a punti 30

Alla Ditta che avrà offerto il prezzo minore verranno assegnati 30 punti.

Verrà dichiarato aggiudicatario della gara l'offerente che avrà ottenuto il punteggio totale (punteggio tecnico + punteggio economico) più elevato.

Non saranno comunque prese in considerazione e saranno escluse dalla gara offerte pari o superiori all'importo a base di gara.

Qualora due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per l'offerta tecnica e per quella economica, sarà favorito in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e per quella economica, si procederà ad ulteriore negoziazione.

Le offerte tecnica ed economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da un suo procuratore, con allegata copia

di un documento di identità in corso di validità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, copia autenticata della procura.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento degli elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. m) del Codice, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Inoltre:

1. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, anche qualora si trattasse della ditta uscente;
2. non sono ammesse offerte plurime, condizionate, tardive, alla pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara o espresse in modo indeterminato o con riferimento solo a specifiche porzioni dell'appalto;
3. ai sensi del d.lgs. n° 101/2018 e s.m.i. e del nuovo Regolamento Europeo 2016/679 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
4. l'offerta è vincolante 180 (centottanta) giorni dalla presentazione della stessa;
5. la presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'Amministrazione si riserva di sospendere, revocare, interrompere od annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

ART. 16 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 14/11/2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico da presentarsi mediante l'utilizzo del Sistema, con le modalità ivi stabilite.

L'utilizzo del Sistema dovrà avvenire collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la documentazione amministrativa
- b) la documentazione tecnica
- c) l'offerta economica

ART. 16.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo o consorzio, sarà l'impresa mandataria ad operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*.

Le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al consorzio, dovranno sottoscrivere l'apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare

un'unica offerta e abilitano la medesima a compiere in nome e per conto loro ogni attività necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, anche attraverso la Piattaforma.

Con la medesima dichiarazione le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis del d.lgs. 50/2016.

ART. 17 DOCUMENTAZIONE IN FORMATO

Il Comune di Loano potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

ART. 17.1 BUSTA AMMINISTRATIVA

La prima busta denominata "**BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- A) istanza di partecipazione, secondo il modello fornito (allegato 1);
- B) informativa Privacy secondo il modello fornito (allegato 2);
- C) documento di gara unico europeo (DGUE), secondo il modello fornito (allegato 3);
- D) dichiarazioni integrative secondo lo schema fornito (allegato 4);
- E) protocollo di legalità (allegato 5);
- F) dichiarazione sostitutiva cause di esclusione (allegato 6);
- G) copia fotostatica di un documento valido di identità;
- H) attestazione del PASSOE di iscrizione ad AVCPASS; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- I) dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione, in formato elettronico firmato digitalmente;
- J) eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
- K) eventuali atti relativi al R.T.I. o consorzio;
- L) contributo Anac ai sensi dell'art. 13 del presente disciplinare di gara;
- M) capitolato e disciplinare, firmati digitalmente per presa visione ed accettazione.

In particolare:

A) l'istanza di partecipazione è redatta secondo il modello allegato 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

indicazione della forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese

artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n° 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n° 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

C) DGUE: il concorrente dovrà compilare il modello DGUE di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 utilizzando il modello allegato al presente Disciplinare.

Si precisa che il concorrente dovrà compilare le sole parti II, III e VI. Quanto al resto, comprese le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico, professionale ed economico-finanziario, sarà sufficiente la compilazione del documento denominato "Modello di dichiarazione" secondo le indicazioni di cui alla precedente lettera A art. 18.1.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C della parte II. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario ed i requisiti oggetto di avvalimento.

In tal caso, per ciascuna ausiliaria, allega:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III e alla parte VI;

dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il DGUE deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

H) PASSOE: il concorrente dovrà allegare il documento PassOE rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite il sistema AVCPass.

Il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

In caso di partecipazione in R.T.I. (costituito o costituendo) o in consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. n° 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), del d.lgs. n° 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del consorzio medesimo (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

In caso di partecipazione in consorzio ex art. 45, c. 2, lett. b) e c), d.lgs. n° 50/2016 il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascuna impresa che per il consorzio partecipa alla procedura e, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione, anche del consorzio (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

Si precisa infine che, in caso di avvalimento, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

ART. 17.2 BUSTA TECNICA

La seconda busta virtuale, denominata "**BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere la seguente documentazione, a pena di esclusione:

una relazione tecnica contenente la proposta dettagliata di organizzazione ed esecuzione del servizio.

L'offerta tecnica, che non potrà superare le 15 (quindici) pagine (considerando fronte e retro ed escludendo la copertina e l'indice), in formato A4 e scritta con carattere "Times New Roman" 12, dovrà essere chiara precisa e completa, in modo da consentire un'agevole valutazione ed attribuzione del punteggio da parte della commissione.

Eventuali immagini, organigrammi e tabelle devono essere compresi nel citato limite delle 15 (quindici) pagine.

Non verranno valutati ulteriori documenti presentati, pagine superiori alle 15 (quindici) od offerte tecniche in formato differente da quello richiesto.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nella valutazione dell'offerta tecnica il punteggio massimo = 70 punti sarà attribuito in base alla seguente tabella:

	ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTEGGIO MASSIMO
A)	<p>Disponibilità di personale tecnico qualificato dal produttore dei parcometri idoneo ad intervenire sulle apparecchiature in concreto proposte. Tale personale dovrà essere dipendente della ditta proponente che si assume l'onere di garantire al Comune di Loano, con dichiarazione da parte di un legale rappresentante, la capacità tecnica – operativa idonea ad effettuare in tempi rapidi interventi tecnici risolutivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - più di 2 addetti _____ 5 punti - 2 addetti _____ 3 punti - 1 addetto _____ 1 punto 	5
B)	<p>Tempi di intervento per riparazioni di guasti e/o blocchi, dal verificarsi dell'evento, da parte di personale tecnico qualificato (rif. art. 2 c. 2 lett. w del capitolato speciale):</p> <ul style="list-style-type: none"> - entro 2 ore _____ 5 punti - entro 3 ore _____ 3 punti - entro 5 ore _____ 0 punti 	5
C)	<p>Disponibilità e reperibilità del personale addetto alla manutenzione per intervento in caso di guasto degli impianti anche in ulteriori giornate (rispetto al minimo indicato all'art. 2 c. 2 lett. w):</p> <ul style="list-style-type: none"> - disponibilità sabato, domenica e festivi _____ 5 punti - disponibilità sabato (non festivo) _____ 3 punti - nessuna ulteriore disponibilità _____ 0 punti 	5

	ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTEGGIO MASSIMO
D)	<p>Messa a disposizione di APP per il pagamento della sosta tramite smartphone o pc, per tutti i principali sistemi operativi, senza commissioni a carico del Comune e del cittadino con possibilità di controllo su strada tramite sistema in uso Scat di Brav s.r.l. (sono già gestite direttamente dal Comune le APP EasyPark e PaybyPhone)</p> <p>- 2 APP _____ punti 10 - 1 APP _____ punti 5 - nessuna _____ punti 0</p>	10
E)	<p>Certificazioni di Comuni ove si attesti l'utilizzo di pagamenti con carte bancarie da almeno 3 (tre) anni:</p> <p>- >= 6 Comuni _____ punti 10 - da 3 a 5 Comuni _____ punti 6 - 2 Comuni _____ punti 4 - 1 Comune _____ punti 2 - nessun Comune _____ punti 0</p>	10
F)	<p>Messa a disposizione in comodato gratuito di tablet o smartphone (completo di custodia protettiva) e stampante portatile bluetooth (compreso materiale di consumo) per il controllo delle soste compatibile con software Concilia di Maggioli</p> <p>- n. 3 smartphone o tablet + n. 3 stampanti _____ punti 15 - n. 2 smartphone o tablet + n. 2 stampanti _____ punti 10 - n. 1 smartphone o tablet + n. 1 stampante _____ punti 5 - nessuno _____ punti 0</p>	15
G)	<p>Istruzioni funzionamento parcometro in lingua straniera</p> <p>- Più di 3 lingue _____ 5 punti - 3 lingue (inglese – tedesco – francese) _____ 4 punti - 2 lingue (inglese – tedesco) _____ 3 punti - 1 lingua (inglese) _____ 0 punti</p>	5
H)	<p>Implementazioni aggiuntive, anche di natura tecnica, in relazione al servizio offerto, superiori a quelle minime indicate nel capitolato e/o non espresse nello stesso.</p>	15

	ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTEGGIO MASSIMO
	(la valutazione sarà ad insindacabile giudizio della commissione)	

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione di gara secondo i parametri sopra indicati.

Dopodichè, si procederà ad effettuare la media dei punteggi attribuiti dai commissari per ciascun criterio e alla successiva somma.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà sommando i punteggi ut supra assegnati dalla Commissione.

Viene richiesta una offerta tecnica minima che raggiunga punti 35. I punteggi verranno in seguito all'analisi delle offerte tecniche riparametrati, rimodulando figurativamente la migliore delle offerte tecniche e conferendo ad essa il punteggio massimo previsto nel bando (70 punti) e rideterminando proporzionalmente i punti spettanti a tutte le altre.

Qualora nessun concorrente ottenga, per l'intera offerta tecnica, il massimo punteggio, verrà effettuata la c.d. riparametrazione dei punteggi assegnando all'offerta migliore 70 punti e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Pertanto, il Punteggio Tecnico complessivo riparametrato (PT_{rip}) ottenuto dal concorrente "i" sarà determinato come segue:

$$PT_{rip} = 70 * PT_i / PT_{migliore}$$

dove:

PT_i = punteggio tecnico del concorrente "i" prima della riparametrazione

$PT_{migliore}$ = punteggio tecnico migliore prima della riparametrazione

Il punteggio riparametrato sarà assegnato considerando le prime due cifre dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

ART. 17.3 BUSTA ECONOMICA

La terza busta virtuale, denominata "**BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA**"

Redatta secondo il modello (allegato 7) che verrà messo a disposizione dei candidati.

Offerta economica – massimo = 30 punti

	ELEMENTO ECONOMICO	PUNTEGGIO MASSIMO
	Offerta più bassa tra quelle ammesse alla gara comprensiva di tutti i costi previsti dal presente capitolato per tutta la durata dell'appalto (ad eccezione dell'IVA se dovuta) e dettagliata come prescritto nel modello allegato.	30

L'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, dovrà indicare, in numeri ed in lettere, l'importo offerto a seguito di ribasso sull'importo posto a base di gara, pari ad euro 199.000,00 (centonovantonovemila/00) al netto dell'IVA e dovrà, altresì, indicare, a pena di esclusione, la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

I costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La Stazione Appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quanto espresso in lettere, prevarrà quanto espresso in lettere.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 (centottanta) giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

Il prezzo offerto dalla Ditta, al netto dell'IVA, si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese che la stessa dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione ad essa favorevole, considerando altresì che potrà essere richiesta l'erogazione di prestazioni determinate da circostanze impreviste e imprevedibili per l'Ente (varianti in corso d'opera), dettate anche dalla sopravvenienza di nuove disposizioni legislative, comprese le eventuali nuove disposizioni in merito alla pandemia in corso o altre disposizioni urgenti.

L'offerta economica sarà valutata automaticamente dal sistema Sintel secondo la seguente formula "servizi di pulizia":

$$PE_i = P_{E_{max}} * \frac{(P_b - P_i)}{(P_b - P_m)}$$

PE_i = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i-esimo

PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

P_b = prezzo posto a base d'asta

P_i = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

P_m = prezzo migliore offerto fra tutte le offerte pervenute

ART. 18 FASI DELLA PROCEDURA

Le operazioni di gara saranno assolte da un'apposita Commissione giudicatrice, la cui nomina verrà effettuata nel rispetto dell'art. 77, comma 3 del Codice, che procederà ad esaminare la documentazione tecnica ed assegnare i relativi punteggi. Il RUP, coadiuvato dalla Commissione, nel giorno comunicato tramite la sezione "*comunicazioni della procedura*" della piattaforma telematica Sintel procederà all'apertura delle candidature pervenute con riguardo alla documentazione amministrativa e, sulla base della documentazione prodotta, provvederà a verificare la correttezza formale di quanto presentato dai concorrenti, escludendo dalla gara le offerte carenti di documenti/elementi richiesti o difformi dal presente disciplinare se non sanabili.

Ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, può effettuare, anche rinviando i lavori a successive sedute, verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni/documentazioni contenute nella busta "*amministrativa*", attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti per partecipare alla presente procedura di selezione.

Chiusa la sessione amministrativa si procederà ad aprire la sessione per la valutazione tecnica e la Commissione procederà in una o più sedute segrete ad assegnare i punteggi in base ai criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare.

Terminate le operazioni ut supra descritte, verranno pubblicati tramite la piattaforma telematica i punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti con riferimento alla valutazione dei requisiti tecnici e si procederà all'apertura della sessione per la valutazione delle offerte economiche che verrà eseguita automaticamente dal sistema.

Tale sessione si concluderà con la pubblicazione della graduatoria generale.

Si procederà pertanto alla verifica dei requisiti e si provvederà all'aggiudicazione mediante apposita determinazione del Dirigente preposto. Si precisa che l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

ART. 19 VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 D.Lgs. n° 50/2016 l'offerta sarà considerata anomala qualora sia il punteggio relativo al prezzo sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la cui offerta sia risultata anomala, la presentazione per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine massimo dal ricevimento della richiesta per fornire spiegazioni.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

ART. 20 AGGIUDICAZIONE E STIPULA

A seguito dell'esito positivo delle verifiche effettuate in merito a tutti i requisiti dalle ditte documentati in sede d'offerta, la stazione appaltante procederà a dichiarare efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 7 del Codice e all'affidamento definitivo del servizio assegnando termine del 16/12/2021 per l'avvio completo dello stesso, salvo diverso termine concordato con l'Amministrazione.

E' in facoltà dell'Amministrazione richiedere di dar corso all'inizio delle prestazioni oggetto della presente gara a far data dall'aggiudicazione anche in pendenza di stipula del contratto trattandosi di servizi di carattere socio educativi alla persona.

La Stazione Appaltante, contestualmente alla conclusione delle operazioni di gara, procede a richiedere all'aggiudicatario, formalizzando la richiesta tramite PEC da inviarsi all'indirizzo indicato dal concorrente, l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora pervenuta (limitatamente a quella non acquisibile telematicamente) attestante il possesso dei requisiti previsti in sede di gara.

I documenti devono essere presentati nel rispetto delle modalità indicate nella lettera di richiesta, in originale o copia autentica nelle forme di cui al DPR 445 /2000.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare successivi controlli sulle strutture ed attrezzature in concreto adibite alla prestazione del servizio.

In caso di gravi difformità delle attrezzature, o degli altri elementi di capacità tecnica, l'Amministrazione Comunale, fatta salva ogni ulteriore responsabilità civile, penale ed amministrativa per le false dichiarazioni presentate, procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione (salvo il risarcimento di eventuali danni) e all'affidamento ad altra Ditta migliore offerente.

Qualora emerga dall'attività di verifica che non sia stata prodotta idonea documentazione atta a comprovare le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

Sempre ai fini delle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni relative alla documentazione amministrativa presentata ed attestanti il possesso dei requisiti generali, la Stazione Appaltante procederà ad autonomi riscontri sia dai dati risultanti dal casellario informatico istituito presso l'ANAC sia acquisendo altri documenti – ed in particolare i certificati dei casellari giudiziari, i certificati dei carichi pendenti ed il DURC (documento unico di regolarità contributiva) – direttamente presso gli Enti competenti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato.

La stipula del contratto ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto verrà concluso mediante scrittura privata semplice, a seguito dei report generati dalla piattaforma telematica Sintel.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

ART. 21 RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE NELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La presentazione delle offerte non vincola questo Ente all'aggiudicazione del contratto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'Ente si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza; agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

ART. 22 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della legge n°136/2010 e s.m.i., la d.a. assume espressamente l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge medesima e pertanto si impegna ad assicurare che tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato saranno registrati su conti correnti dedicati.

La ditta appaltatrice dovrà comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi nei termini indicati dalla legge.

ART. 23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Comune di Loano e l'aggiudicatario sono competenti il Foro di Savona ed il TAR Liguria nell'ambito delle rispettive competenze.

ART. 24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente è il Comune di Loano, con sede in Loano, piazza Italia 2.

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di cui al presente disciplinare, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR).