

**LETTERA INVITO DISCIPLINARE D'APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO E CONSULENZA
DAL 01/12/2015 AL 31/12/2017
CIG Z92162F018**

Spettabile Ditta

OGGETTO: Invito a partecipare a gara informale, da esperire mediante procedura in economia di COTTIMO FIDUCIARIO per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Loano dal 01/12/2015 al 31/12/2017.

Il Comune di Loano, in esecuzione di quanto disposto con Determinazione Dirigenziale n. 303 del 14/09/2015.

INDICE GARA INFORMALE

per l'affidamento - mediante procedura negoziata da espletare in economia - del servizio di brokeraggio assicurativo, mediante cottimo fiduciario, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D. Lgs. 163/06 e 283 del DPR 207/10.

INVITA

codesta ditta, qualora la stessa lo ritenga di propria convenienza e senza impegno alcuno da parte di questa Amministrazione, a partecipare all'esperimento della procedura di "Cottimo fiduciario" indetta per l'affidamento del suddetto servizio e a presentare la propria migliore offerta per la gestione del servizio stesso.

La partecipazione alla procedura, lo svolgimento della stessa e l'esecuzione del servizio da parte dell'impresa aggiudicataria sono regolati dalle norme e condizioni indicate nella presente lettera di invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in poi "capitolato"), che della presente forma parte integrante.

Con la partecipazione alla gara il concorrente espressamente riconosce che tutte le clausole e condizioni previste nella presente lettera di invito e nei documenti ad essa allegati - che dichiara di aver letto e compreso - hanno carattere di essenzialità e ne accetta incondizionatamente il contenuto.

L'offerta dovrà essere predisposta nel rispetto delle condizioni stabilite nella presente Lettera di invito e nel Capitolato. Tali documenti, insieme ai modelli per la compilazione dell'offerta, sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune all'indirizzo internet www.comuneloano.it.

Si precisa che la Domanda di Partecipazione - Dichiarazione Unica e l'Offerta economica dovranno essere redatte esclusivamente in conformità ai modelli sopra indicati, secondo le indicazioni di cui al presente disciplinare.

Si precisa altresì che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi del comma 12 dell'articolo 37 del D. Lgs. n. 163/2006, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

SEZIONE 1 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

1. STAZIONE APPALTANTE.

Comune di Loano, Piazza Italia n. 2 — 17025 Loano (SV)

Tel. 019- 675694- PEC loano@peccomuneloano.it Sito Internet www.comuneloano.it

Responsabile dei Servizi Finanziari - Dott. Luigi Vallarino

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

La gara informale ed il rapporto contrattuale derivante dall'aggiudicazione sono regolati:

- dalla presente Lettera di Invito, costituente Lex Specialis;
- dal Capitolato speciale d'appalto;
- dal Regolamento Comunale per l'Acquisizione di Beni e Servizi in economia;
- dal D.Lgs. n. 163/2006,
- dal D.Lgs. 267/2000.
- dal Codice Civile ove applicabile.

3. DESCRIZIONE, LUOGO DI ESECUZIONE, IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO

3.1 Descrizione/oggetto dell'appalto: Servizio di brokeraggio - Allegato IIA del D.Lgs. n. 163/2006 - categoria 6a) CPV 66518100-5.

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dell'attività professionale di broker assicurativo, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, nei termini di cui agli art. 106 e segg. del D.Lgs. n. 209/2005. L'elenco indicativo e non esaustivo delle prestazioni è contenuto all'articolo 1 del Capitolato, facente parte integrante e sostanziale della presente. Le imprese interessate possono richiedere la suddetta documentazione al Servizio Economato del Comune di Loano (SV) o scaricarla direttamente all'indirizzo internet www.comuneloano.it.

3.2 Luogo di esecuzione: Comune di Loano (SV).

3.3 Importo dell'appalto: L'importo presunto, da considerarsi semplice costo indicativo e non costituente base d'asta, è pari a Euro 39.500,00. Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri, né presenti né futuri, per l'Amministrazione in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali sono stati sottoscritti i relativi contratti assicurativi. Tale remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione indicata dal broker in sede di gara; tale percentuale troverà applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti successivamente alla scadenza del loro termine naturale o successivamente alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

Attualmente le polizze hanno le seguenti scadenze:

RAMO POLIZZA	COMPAGNIA ASSICURATRICE	PREMIO ANNUO LORDO	SCADENZA
Responsabilità Civile Patrimoniale	ASSIGECO SRL COVERHOLDER LLOYD'S	€ 7.430,00	31/12/15
Incendio, Furto, Elettronica	UNIPOLSAI	€ 29.818,00	30/04/16
Infortuni	UNIPOLSAI	€ 1.995,00	30/04/16
Rca – Libro Matricola	UNIPOLSAI	€ 32.544,00	30/04/16
RCT/O	UNIPOLSAI	€ 182.400,00	31/12/15

3.4 Durata del servizio: dal 01/12/2015 al 31/12/2017 con possibilità, qualora sia legittimo in base alla normativa in quel momento vigente, di richiedere la proroga per una durata massima pari a quella iniziale, secondo quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio potrà altresì essere prorogato per un periodo massimo di sei mesi per motivi tecnici, senza il consenso preventivo dell'impresa contraente. Detta proroga tecnica si dà per accettata fin dall'inizio per mezzo della firma del contratto.

4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

4.1. Soggetti ammessi: i soggetti partecipanti, devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché i seguenti requisiti di ordine speciale:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- iscrizione nel registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi, sez. b) "Mediatori di assicurazione o riassicurazione, altresì denominati broker" (di cui all'art. 109 DLgs del 7.9.2005 n.209) o analogo registro istituito presso il paese di stabilimento. Per quanto attiene ad operatori economici aventi residenza o sede legale in altro stato membro, si applica l'art. 116 D.Lgs. 209/05 e il regolamento IVASS ivi richiamato;
- essere ricompresa tra i soggetti di cui all'art. 34 del codice dei contratti;
- possedere una Polizza Assicurativa di Responsabilità Civile a copertura di tutti i danni a terzi causati da negligenza od errori professionali.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA

- Possedere un fatturato globale di impresa, relativo agli ultimi tre esercizi finanziari pari o superiore al doppio dell'importo dell'appalto;
- Disporre di almeno una referenza bancaria dalla quale risulti la solvibilità del concorrente.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA, ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE

- Sottoscrizione nel triennio 2012-2014 di contratti di brokeraggio per l'intero programma assicurativo almeno in altri 5 Enti Locali (riportare elenco nominativo degli enti locali), (per "intero programma assicurativo" si deve intendere che il broker, mediante incarico di brokeraggio deve aver collaborato, assistito ciascuno degli enti indicati quantomeno nella stipula dei seguenti contratti: RCT/O; incendio; infortuni, polizza patrimoniale amministratori e dirigenti, RC Auto; in caso di incarico limitato alla intermediazione o assistenza di singoli contratti il requisito non si riterrà soddisfatto), a dimostrazione della capacità tecnica dei concorrenti;
- Gestione per conto di Enti Pubblici e/o Aziende Private nel triennio 2012-2014 di premi assicurativi non inferiori ad € 1.200.000,000;
- Disporre di una struttura organizzativa con almeno 4 addetti dotati di adeguata professionalità.

4.2. Raggruppamenti temporanei di imprese: Sono ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ciascuna delle imprese raggruppate dovrà presentare la documentazione prevista e dovrà assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire nelle forme di legge l'associazione temporanea. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese associate in caso di R.T.I. Alle imprese che presentino offerta in R.T.I. è preclusa la partecipazione anche in forma singola o in altro raggruppamento. Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Nel caso di raggruppamenti temporanei tutte le imprese dovranno possedere i requisiti di idoneità professionale indicati all'articolo 4.1 del presente bando, mentre quelli relativi alla capacità economico-finanziaria potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. N.B. È richiesta la presentazione di una tabella riepilogativa, sottoscritta anche dalla sola mandataria, con indicazione delle singole referenze/capacità delle imprese raggruppate che dimostri il possesso cumulativo di questi ultimi requisiti.

4.3. Avvalimento: Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 lettere da a) a g) del D.Lgs n. 163/2006, e rispettando le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

4.4. Divieti: è sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei dei concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento, concomitante o successivo alle procedure di affidamento relative all'appalto in oggetto, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazioni comporti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste " C" contenenti l'offerta economica.

4.5 Verifiche dei requisiti in sede di gara:

1. Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00.
2. Il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria è dimostrato attraverso le attestazioni dell'Istituto di Credito che lo stesso rilascia alla ditta richiedente e partecipante alla selezione su carta intestata, sottoscritta da soggetti abilitati e chiusa in un plico sigillato e datato con data antecedente o contestuale a quella di scadenza per la presentazione delle offerte;

L'Ente provvederà ad accertare d'ufficio l'assenza delle cause d'esclusione, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e 283 del D.P.R. 207/2010.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione esaminatrice nominata dalla Stazione Appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente invito) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e quantitativa.

L'assegnazione dei punteggi, su un massimo complessivo di 100 punti, viene attribuita in base ai seguenti elementi:

- Valutazione di natura qualitativa - punti massimi 75
- Valutazione di natura quantitativa - punti massimi 25

1) Valutazione di natura qualitativa	PUNTI
1) Valutazione di natura qualitativa Criteri di valutazione	
a) Descrizione dettagliata delle modalità di erogazione del servizio	Max 50 punti, che verranno attribuiti secondo la valutazione espressa dalla Commissione di gara
1. Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi e proposte per il conseguimento di economie di spesa	Max 15 punti
2. Attività di gestione del programma assicurativo, compresa l'assistenza prestata nelle fasi di gara	Max 20 punti
3. Assistenza nella gestione dei sinistri (stato avanzamento per ogni fase del sinistro)	Max 15 punti

<p>b) Servizi aggiuntivi offerti, oltre alle attività oggetto dell'incarico previste dalla presente lettera d'invito (es.: supporto agli uffici dell'Ente nella valutazione di eventuali fidejussioni a garanzia)</p>	<p>Max 10 punti, che verranno attribuiti secondo la valutazione espressa dalla Commissione di gara</p>
<p>c) Indicazione delle risorse umane, del team di servizio dedicato e del responsabile del servizio; indicazione della presenza di un'eventuale struttura espressamente dedicata agli Enti Pubblici; descrizione dei supporti informatici utilizzati per l'esecuzione del servizio; eventuali progetti formativi dedicati al personale dell'Ente</p>	<p>Max 15 punti, che verranno attribuiti secondo la valutazione espressa dalla Commissione di gara</p>
<p>TOTALE OFFERTA TECNICA</p>	<p>Max 75 punti</p>

2) Valutazione di natura quantitativa	PUNTI
Criteri di valutazione	
a) Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze diverse da RCA	Max 15 punti
- fino al 10%	15
- oltre il 10% e fino al 12%	13
- oltre il 12% e fino al 15%	5
- oltre 15% e fino al 18%	3
- oltre il 18%	1
b) Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze RCA	Max 10 punti
- fino a 4%	10
- oltre il 4% e fino al 5%	8
- oltre i 5% e fino al 6%	7
- oltre il 6% e fino a 7%	4
- oltre il 7%	1
Totale OFFERTA ECONOMICA	Max 25 punti
TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO	Max 100 punti

L'offerta che si aggiudicherà la gara (offerta economicamente più vantaggiosa) sarà quella che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto fra tutte quelle ammesse alla gara.

6. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Si precisa che l'illustrazione del progetto tecnico da parte dei partecipanti, per una valutazione di natura qualitativa, non potrà superare:

- n. 2 fogli in formato A4 pari a quattro facciate, per le modalità tecniche di espletamento del servizio oggetto dell'incarico (Art. 5 punto a) dettagli a1" a2" a3");

- n. 1 foglio in formato a4 pari a due facciate, per i servizi aggiuntivi offerti, oltre alle attività oggetto dell'incarico (Art. 5 punto b)

- n. 1 foglio in formato A4 pari a due facciate, per l'indicazione delle risorse umane (Art. 5 punto c)

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice che attribuirà, a proprio insindacabile giudizio, i seguenti punteggi per i diversi criteri di valutazione:

a) Modalità e tecniche di espletamento del servizio oggetto dell'incarico:

a1: Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi e proposte per il conseguimento di economie di spesa:

Punteggio massimo 15 punti così suddivisi:

Proposta eccellente: fino ad un massimo di punti 15;

Proposta buona: fino ad un massimo di punti 11;

Proposta sufficiente: fino ad un massimo di punti 08;

Proposta insufficiente: punti 0

a2: Attività di gestione del programma assicurativo, compresa l'assistenza prestata nelle fasi di gara:

Punteggio massimo 20 punti, così suddivisi:

Proposta eccellente: fino ad un massimo di punti 20;

Proposta buona: fino ad un massimo di punti 16;

Proposta sufficiente: fino ad un massimo di punti 10;

Proposta insufficiente: punti 0

a3: Assistenza nella gestione dei sinistri attivi e passivi:

Punteggio massimo 15 punti, così suddivisi:

Proposta eccellente: fino ad un massimo di punti 15;

Proposta buona: fino ad un massimo di punti 11;

Proposta sufficiente: fino ad un massimo di punti 08;

Proposta insufficiente: punti 0

Viene richiesta una relazione riportante:

- descrizione analitica della metodologia operativa per l'espletamento del servizio, con particolare riferimento ai criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi; tempi di risposta garantiti alle richieste dell'Ente; tempi di predisposizione dei capitolati
- metodologia e tecnica di gestione dei sinistri (apertura, iter, chiusura), **con particolare riferimento agli strumenti e modalità utilizzate per il normale flusso informativo sullo stato dei sinistri.**

Costituirà fattore premiante il grado di personalizzazione del progetto. Si terrà conto, inoltre, della trasparenza e della chiarezza (in termini di impegni contrattuali assunti) della proposta di servizio formulata dal Broker.

L'Illustrazione del progetto non potrà superare 2 fogli in formato A4, pari a 4 facciate. In caso di R.T.I. nell'ambito della presente illustrazione dovrà essere riportata, a pena di

esclusione, l'indicazione delle specifiche parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del R.T.I.

b) Servizi aggiuntivi offerti, oltre alle attività oggetto dell'incarico previste dalla presente lettera d'invito:

Punteggio massimo 10 punti, così suddivisi:

Proposta eccellente:	fino ad un massimo di punti 10;
Proposta buona:	fino ad un massimo di punti 08;
Proposta sufficiente:	fino ad un massimo di punti 05;
Proposta insufficiente:	punti 0

Il punteggio (massimo 10 punti) sarà assegnato in base ad eventuali proposte formulate per l'attivazione di servizi non contemplati nel capitolato, offerti a titolo gratuito, ma che possono dimostrarsi utili e/o vantaggiosi per l'Ente (es. supporto agli uffici dell'Ente nella valutazione di eventuali fidejussioni a garanzia). Non saranno presi in considerazione dalla Commissione giudicatrice eventuali servizi aggiuntivi che esulano dall'attività oggetto del presente appalto;

c) Indicazione delle risorse umane, del team di servizio dedicato e del responsabile del servizio; indicazione della presenza di un'eventuale struttura espressamente dedicata agli Enti Pubblici; descrizione dei supporti informatici utilizzati per l'esecuzione del servizio; eventuali progetti formativi dedicati al personale dell'Ente:

Punteggio massimo 15 punti, così suddivisi:

Proposta eccellente:	fino ad un massimo di punti 15;
Proposta buona:	fino ad un massimo di punti 11;
Proposta sufficiente:	fino ad un massimo di punti 08;
Proposta insufficiente:	punti 0

Il punteggio (massimo 15 punti) sarà attribuito in base alla disponibilità di una struttura dedicata alle problematiche assicurative degli Enti Pubblici ed alla composizione dello staff tecnico di interfaccia con il Comune, con l'indicazione delle qualifiche del personale al quale verrà affidata la gestione del servizio e dei relativi curricula professionali. Verrà tenuto conto della presenza di almeno un ufficio periferico sul territorio della Provincia.

Saranno considerati favorevolmente, inoltre: l'espletamento di corsi, l'utilizzo di esperti, la frequenza dei corsi e la fornitura di materiale didattico.

L'Illustrazione non potrà superare 1 foglio in formato A4 pari a 2 facciate.

2) Offerta economica:

a) Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze diverse da RCA:

Punteggio massimo 15 punti, così suddivisi:

Percentuale richiesta fino al 10%	punti 15;
Percentuale richiesta oltre il 10% e fino al 12%	punti 13;
Percentuale richiesta oltre il 12% e fino al 15%	punti 05;
Percentuale richiesta oltre il 15% e fino al 18%	punti 03;
Percentuale richiesta oltre il 18%	punti 01;

b) Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze RCA:

Punteggio massimo 10 punti, così suddivisi:

Percentuale richiesta fino al 4%	punti 10
Percentuale richiesta oltre il 4% e fino al 5%	punti 08
Percentuale richiesta oltre il 5% e fino al 6%	punti 07
Percentuale richiesta oltre il 6% e fino al 7%	punti 04
Percentuale richiesta oltre il 7%	punti 01

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta sarà dato dalla somma del punteggio attribuito agli elementi di valutazione sopraelencati.

7. CAUZIONE PROVVISORIA E POLIZZA ASSICURATIVA

La Ditta che partecipa alla gara deve costituire un deposito cauzionale provvisorio a garanzia della serietà della sua partecipazione e in caso di affidamento del servizio, dell'adesione alla stipula, dell'importo di Euro 790,00 pari al 2% del valore complessivo presunto dell'appalto, con le caratteristiche e la validità di cui all'art. 75 del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163.

Tale cauzione verrà restituita ai concorrenti non aggiudicatari e verrà svincolata all'aggiudicatario subito dopo l'inizio della gestione del servizio.

La garanzia, se presentata in fonte di fidejussione bancaria o di polizza fideiussoria assicurativa, deve contenere le clausole previste dalla norma richiamata, tra cui l'impegno di pagamento a prima richiesta entro 15 giorni dall'istanza scritta del Comune di Loano.

La percentuale è ridotta all' 1% nelle ipotesi di cui all'art. 75, comma 7 del D. Lgs 163/06.

Al fine di garantire il Comune, il broker dovrà presentare una polizza di assicurazione della Responsabilità Civile a copertura di tutti i danni a terzi causati da negligenza od errori professionali con un massimale assicurato di almeno euro 2.500.000,00. Copia della polizza dovrà essere consegnata prima dell'inizio della gestione del servizio.

SEZIONE 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, INFORMAZIONI E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

8.1 Termine: ore 12,00 del giorno 23/10/2015; in caso di sciopero del comparto enti locali nella data indicata, il termine si intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo lavorativo. Si precisa che il termine indicato è perentorio (e cioè a pena di non ammissione alla gara), a nulla valendo a tal proposito la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento e facendo fede unicamente la registrazione in arrivo da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune. I plichi privi delle indicazioni di cui al punto seguente, circa la denominazione del concorrente e/o l'oggetto della gara, non saranno parimenti ammessi alla gara.

Si rammenta che:

a) il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

b) trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, né viene ammesso il ritiro dell'offerta presentata.

c) non viene ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto.

E' vietata la presentazione di offerte per conto di terzi e/o per persone da nominare. Non sono, altresì, ammesse offerte parziali, condizionate o difformi rispetto a quanto indicato nel presente invito.

8.2 Modalità di consegna dell'offerta: L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo c/o Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Loano, Piazza Italia n. 2 — 17025 Loano (SV)

- a mezzo del servizio postale,
- a mezzo corriere,
- a mano da parte di personale dell'Impresa partecipante negli orari di apertura al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 16:00 del Martedì e Giovedì.

Il recapito entro i termini previsti è ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico contenente l'offerta dovrà essere sigillato con modalità idonee a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura delle buste senza lasciare traccia dell'operazione, controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno il nominativo dell'Impresa offerente e la seguente dicitura "OFFERTA - GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL PERIODO 01/12/2015 - 31/12/2017".

8.3. Contenuto del plico: Il plico dovrà contenere tre buste egualmente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti le seguenti diciture:

Busta A) - Documentazione

Busta B) - Offerta Tecnica

Busta C) - Offerta Economica

BUSTA A) — DOCUMENTAZIONE. Dovrà contenere il seguente materiale:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, redatta secondo lo schema di cui al facsimile Modello A e sottoscritta:

- dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria in caso di R.T.I già costituita con inserimento nel plico dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza, in forma di scrittura privata autenticata dal notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del R.T.I. di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Qualora l'istanza sia presentata da un procuratore speciale dovrà essere allegata copia della relativa procura.

Ai fini della presentazione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, potrà essere utilizzato lo schema allegato A al presente invito; le imprese partecipanti potranno altresì utilizzare un proprio schema, purché in esso siano riportate tutte le indicazioni richieste e contenute nello schema predisposto dalla stazione appaltante per l'appalto di cui trattasi. Nel caso di partecipazione di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, anche se

non ancora costituito, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, un'istanza di ammissione alla gara per ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi. Tale istanza dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato ad una di esse già individuata, indicata nell'istanza medesima e qualificata come capogruppo-mandataria, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, ancorché non autenticata, del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'Impresa; in tal caso le copie dei documenti di identità dovranno essere allegate per ciascuno dei firmatari sempre a pena di esclusione.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul predetto modello predisposto dalla stazione appaltante sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione.

La domanda di ammissione alla gara (Modello A) deve essere redatta in carta libera ed in lingua italiana e deve contenere le dichiarazioni sostitutive, rese sotto la personale responsabilità del legale rappresentante e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 qui di seguito indicate:

1. che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura territorialmente competente, per attività corrispondenti a quelle del presente appalto, oppure (per le Imprese non aventi sede in Italia) in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. n. 163/2006;
2. che l'impresa è iscritta, da almeno 5 anni, nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs n. 209/2005, con indicazione degli estremi della registrazione;
3. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
4. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, senza o con il beneficio della non menzione e/o di irrogazione di pene patteggiate e/o che non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati previsti all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006. Il riferimento è al titolare e al direttore tecnico (in caso di impresa individuale); al socio e al direttore tecnico (in caso di s.n.c.); ai soci accomandatari e al direttore tecnico (in caso di s.a.s.); agli amministratori muniti del potere di rappresentanza e al direttore tecnico (in caso di altro tipo di società o di consorzio). Il riferimento è esteso anche ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. La causa di esclusione contemplata all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 non opera laddove, nei confronti dei predetti soggetti, sia intervenuta una pronuncia di riabilitazione o di estinzione di reato oppure che nei confronti dei soggetti sopra specificati sono state emesse sentenze penali di condanna, per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione, con la relativa indicazione;

5. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del DL n. 223/2006, e di cui all'art.5, comma 1, della L. n. 123/2007. La pendenza del procedimento finalizzato all'applicazione delle misure di prevenzione o delle cause ostative deve riguardare il titolare o il direttore tecnico (in caso di impresa individuale); il socio o il direttore tecnico (in caso di s.n.c.); i soci accomandatari o il direttore tecnico (in caso di s.a.s.); gli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il direttore tecnico (in caso di altro tipo di società o consorzio).
6. che nei confronti dell'impresa non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 e che non sussiste alcuna delle cause ostative di cui all'art.10 della L. n. 575/1965, che l'impresa non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto, di sospensione o di decadenza nell'allegato 1) del D.Lgs. n. 490/1994;
7. che vengono applicate, a favore dei lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in base ai quali deve essere prestato il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo ove ha sede legale l'impresa;
8. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/1999, ovvero che l'Impresa non vi è tenuta ai sensi della L. n. 68/1999;
9. che l'impresa non ha commesso gravi errori o negligenza nell'esercizio della sua attività professionale;
10. che l'impresa non ha violato l'obbligo di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. n. 55/1990;
11. che nessuno dei legali rappresentanti dell'impresa ha poteri rappresentativi in altre imprese partecipanti alla gara;
12. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri lavoratori, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita, con l'indicazione dei dati della propria posizione previdenziale e assicurativa;
13. che l'impresa non si trova, rispetto ad altre imprese partecipanti alla presente gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, le quali comportano che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato che sussiste una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile tra soggetti concorrenti alla gara, vedere il successivo punto 2;
14. che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate nelle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
15. che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la vigente legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
16. che l'impresa, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle

procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;

17. che l'Impresa è in possesso di una polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali, stipulata secondo le modalità di cui all'art. 112, comma 3, del D.Lgs. n. 209/2005, non inferiore a quanto stabilito annualmente dall'IVASS, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'impresa e dei suoi dipendenti o collaboratori anche occasionali con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di tenere in essere detta polizza, o altra equivalente, per tutta la durata dell'incarico;

18. che l'Impresa possiede un fatturato globale, relativo agli ultimi tre esercizi finanziari pari o superiore al doppio dell'importo dell'appalto;

19. che l'Impresa nel triennio 2012-2014 ha sottoscritto contratti di brokeraggio per l'intero programma assicurativo di almeno 5 altri **Enti Locali** (riportare elenco nominativo degli enti interessati), (per "intero programma assicurativo" si deve intendere che il broker, mediante incarico di brokeraggio, deve aver collaborato, assistito ciascuno degli enti indicati quantomeno nella stipula dei seguenti contratti: RCT/O; incendio, infortuni, RC Auto; in caso di incarico limitato alla intermediazione o assistenza di singoli contratti il requisito non si riterrà soddisfatto), a dimostrazione della capacità tecnica dei concorrenti;

20. che l'Impresa ha gestito per conto di enti pubblici e/o aziende private nel triennio 2012 - 2014, premi assicurativi non inferiori a **Euro 1.200.000,00**, a dimostrazione della capacità economica dei concorrenti;

21. che l'impresa non ha omesso di denunciare all'Autorità Giudiziaria di essere stata vittima di reati di concussione o estorsione aggravata di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter, del D.Lgs. n. 163/2006, oppure di aver omesso tale denuncia ai sensi dell'art. 4, comma 1, della L. n. 689/1981, nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima, ovvero in stato di necessità o di legittima difesa. Il riferimento è ai soggetti di cui al precedente punto 4);

22. di non partecipare alla presente procedura contestualmente come impresa singola e come raggruppamento temporaneo di imprese;

23. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli oneri necessari a svolgere il servizio garantendo la sicurezza e la salute dei lavoratori secondo le leggi vigenti;

24. che l'impresa non si trova in una delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 in quanto non si avvale dei piani individuali di emersione ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;

25. di conoscere e accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni stabilite nel presente invito e nel Capitolato;

26. di aver preso conoscenza dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel presente invito.

2) solo nel caso in cui sussista una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile tra soggetti concorrenti alla gara: Busta chiusa indicante all'esterno la denominazione sociale del soggetto che la presenta e la dicitura "Busta contenente documentazione situazione di controllo ex art. 2359 c.c." contenente la documentazione utile a dimostrare, sulla base di elementi univoci, che la situazione di controllo o collegamento ex articolo 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell'offerta, a firma del legale rappresentante dell'impresa concorrente, corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

3) CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa in segno di accettazione.

BUSTA B) - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana. In tale busta dovrà essere inserito il progetto tecnico suddiviso in paragrafi contenenti gli elementi richiesti al punto "criterio di aggiudicazione" del presente disciplinare e sottoscritto in ciascun foglio dal legale rappresentante dell'Impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta tecnica dovrà riportare, a pena di esclusione, l'indicazione precisa dei diversi servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola impresa concorrente con il R.T.I.

BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA (facsimile modello B)

L'offerta economica va formulata in lingua italiana, in cifre ed in lettere (in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo l'ipotesi di errore palesemente riconoscibile, nella quale prevarrà l'indicazione non riconosciuta errata).

In caso di correzioni, le stesse dovranno essere approvate espressamente e sottoscritte per accettazione.

In tale busta dovrà essere inserita l'offerta economica del servizio, in bollo (Euro 16,00), timbrata e sottoscritta dal legale/i rappresentante/i o procuratore dell'impresa offerente, e in caso di R.T.I. dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

Il concorrente dovrà indicare la misura percentuale delle commissioni di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) delle polizze stipulate dall'Ente.

Le misure percentuali di aggiudicazione, come sopra specificate, saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle compagnie aggiudicatriche, nei bandi di gara banditi dall'Ente per l'acquisizione delle polizze assicurative e non potranno costituire un onere aggiuntivo per l'Ente. L'offerta tecnica e l'offerta economica non dovranno essere subordinate a riserve o condizioni, a pena di nullità dell'intera offerta. Non sono ammesse offerte parziali, a pena di esclusione.

9. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse. A tal fine non trova applicazione il criterio automatico di individuazione della soglia di anomalia previsto dall'articolo 86 del D.Lgs n. 163/2006 essendo l'individuazione delle offerte anomale demandata all'amministrazione aggiudicatrice sulla base di specifici elementi. Qualora la procedura di rilevazione evidenzia la presenza di una o più offerte anormalmente basse, l'amministrazione procede alla verifica delle stesse, avvalendosi della commissione giudicatrice, la quale opera come commissione di verifica delle offerte anormalmente basse. La commissione procederà all'esame delle eventuali giustificazioni preliminari presentate a corredo dell'offerta, nonché alla richiesta di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta operando secondo quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del d.Lgs. n. 163/2006.

10 VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000;

11. SVOLGIMENTO DELLA GARA E APERTURA DEI PLICHI

La gara avrà luogo presso l'Ufficio del dirigente dell'Area 2 Dott. Luigi Vallarino il giorno 26/10/2015 alle ore 09.00 in seduta pubblica, alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Imprese concorrenti. La Commissione Giudicatrice, nominata dal Responsabile dei Servizi Finanziari, procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, all'apertura della busta "A - Documentazione", alla verifica della regolarità formale e della completezza della documentazione in essa contenuta, e all'ammissione alla gara delle imprese partecipanti.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione esaminerà la documentazione contenuta nella busta "B - Offerta Tecnica" e procederà, sulla base dei criteri indicati all'art. 5 del presente disciplinare, all'assegnazione dei relativi punteggi.

Infine in seduta pubblica alla quale potranno partecipare i rappresentanti delle imprese concorrenti, la Commissione darà lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta " C - Offerta Economica"), cui sarà attribuito un punteggio sulla base dei criteri indicati all'art. 5 del presente disciplinare. Sempre nella stessa seduta la Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi parziali (offerta tecnica + offerta economica) ed alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché si tratti di offerta ritenuta congrua.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non far luogo alla gara, prorogarne la data o non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti idonea o conveniente, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. 267/2006.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato. A parità di punteggio si procederà al sorteggio (art. 77 del DPR n. 827/1924).

La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria e il relativo esito definitivo sarà formalizzato, dopo gli adempimenti di legge, con apposita determinazione del Responsabile del procedimento. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge (art. 11, comma 8, D.Lgs. 163/2006).

12. OFFERTA VINCOLANTE

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a 180 giorni (centottanta) dalla scadenza del termine per la presentazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

13. ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, DECADENZA, SUBENTRO STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il verbale non costituisce contratto; l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione definitiva soltanto a seguito della verifica dell'aggiudicazione provvisoria. Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica delle dichiarazioni rese ai fini dell'ammissione alla gara, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, si dichiarerà l'esclusione del concorrente con segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'amministrazione comunicherà l'avvenuta aggiudicazione definitiva con contestuale richiesta di far pervenire alla stazione appaltante, entro il termine indicato, i seguenti documenti:

- a) certificato rilasciato dall'IVASS dal quale si evinca l'iscrizione all'Albo dei mediatori di assicurazione di cui al D. Lgs. n. 209/2005, in originale o copia conforme autenticata;
- b) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura in originale e di data non anteriore a sei mesi dalla data di aggiudicazione.
- c) polizza assicurativa, valida per tutta la durata dell'incarico per la responsabilità civile per negligenze od errori professionali, stipulata secondo le modalità di cui all'art. 112, comma 3, del D.Lgs. n. 209/2005, non inferiore a quanto stabilito annualmente dall'IVASS, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'impresa e dei suoi dipendenti o collaboratori anche occasionali.

14. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'impegno dell'impresa aggiudicataria è valido dal momento in cui l'offerta perviene all'Amministrazione, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta approvazione del verbale di gara e alla formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione ha il diritto di risolvere il contratto prima della scadenza qualora l'impresa risulti inadempiente anche solo ad uno degli obblighi contrattuali previsti nel Capitolato e negli altri casi di cui agli articoli 135 e 136 del D.Lgs. n. 163/2006. L'affidatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dagli artt. 3 e 6 della L. n. 136/2010, mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti all'oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi degli strumenti di pagamento indicati dalla medesima legge. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della norma citata, il soggetto affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9, della L. n. 136/2010 l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del comma 1 dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Acquisti del Comune di Loano (SV), per le finalità di gestione dell'aggiudicazione dell'appalto e saranno trattati dallo stesso Ufficio anche successivamente all'aggiudicazione dell'appalto per le finalità di gestione del contratto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara. Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione del contratto, oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento Comunale in materia e dalla normativa di settore. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, incluso il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di diritti complementari, tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini

non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi. Tutti i diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Loano (SV), titolare del trattamento. Il titolare si avvale per il trattamento di responsabili e incaricati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dal D.Lgs. n. 196/2003.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e punti di contatto per informazioni ai sensi dell'art. 10 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006:

- Responsabile del Procedimento è il Dott. Luigi Vallarino - Dirigente del Servizio Finanziario.
- Punti di contatto:
- Funzionario del Servizio Acquisti/Patrimonio - Dott.ssa Cristina Damele Tel.019-675694 int 273 damele@comuneloano.it
- Economo Comunale — Dott. Francesco Savoldi Tel. 019-675694 economato@comuneloano.it

Loano, 23/09/2015

IL DIRIGENTE
dott. Luigi Vallarino *

Materiale di gara scaricabile dal seguente link www.comuneloano.it:

- Lettera invito — disciplinare gara broker;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- "Modulo A" facsimile per la domanda di partecipazione alla gara - dichiarazione unica;
- "Modulo B" facsimile per l'offerta economica.

* firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39/93.