

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: NERELLI Anna
Luogo e data di nascita: Bergamo 02.08.1966
Residenza: Ceriale, Via Nuova di Peagna n. 86/1
Stato Civile: Coniugata
Qualifica: **Segretario Generale fascia A** con abilitazione ai Comuni
Capoluogo e sup. 250.000 abitanti
Amministrazione: Comune di Albenga
Incarico attuale: Segretario Generale

E mail: anna.nerelli@comune.albenga.sv.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio: Diploma di Maturità Classica conseguita presso il Liceo Ginnasio Statale “G. Pascoli” di Albenga – anno 1985 – Votazione: 55/60

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l’Università degli Studi di Genova – anno 1991 – Votazione: 110/110

Altri titoli di studio e professionali:

Corso di formazione a carattere residenziale per Segretari Comunali presso Scuola Superiore Amministrazione Interno – S.S.A.I. Roma – della durata di tre mesi, dal settembre al dicembre 1994, con esame di profitto finale: idoneo

Corso di specializzazione in “DIREZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” organizzato da Consiel Enti Locali ed Agenzia Autonoma Segretari Comunali e Provinciali – Regione Liguria – Genova, durata h. 84 dal novembre 1998 al marzo 1999 con esame di profitto finale: distinto

Corso di aggiornamento professionale per Segretari Comunali “Progetto Merlinò” organizzato dalla S.S.P.A.L. – Scuola

Superiore Pubblica Amministrazione Locale, 20 giornate dall'aprile al novembre 2000

Corso di specializzazione per idoneità a "SEGRETARIO GENERALE FASCIA B" (art. 14, comma 1, D.P.R. 465/1997) presso Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Roma, a carattere residenziale e della durata di h. 180 dal giugno al dicembre 2001 con esame finale: 27/30

Executive MASTER in MANAGEMENT Enti Locali – EMMEL - Scuola Direzione Aziendale – SDA – Università BOCCONI di Milano dal gennaio 2004 al giugno 2005 con tesi finale sulla "Organizzazione aziendale Enti Locali"

Corso di specializzazione a "SEGRETARIO GENERALE FASCIA A" (Art. 14, comma 2, D.P.R. 465/1997) a carattere residenziale presso la Scuola Amministrazione Interno – Roma – di h. 144 – Idoneità con Decreto Prefettizio , Prot. 10619 del 18.07.2016

Corso Universitario di Alta Formazione – Ministero dell'Interno – Università degli Studi di Roma Tor Vergata "Organizzazione e comportamento amministrativo" A.A. 2015-2016-

Corso SDA – Scuola Direzione Aziendale BOCCONI " *CMPS-Community of Management Practice dei Segretari Comunali e Provinciali- UNSCP*" Milano Settembre- Dicembre 2018;

Esperienze professionali

Pratica legale presso studio legale in Albenga

Incarichi ricoperti :

Segretario Comunale – Comune di Montoggio (1994)

Segretario Comunale segreteria convenzionata Comuni di Casanova Lerrone - Balestrino (1995 – 1999) con incarico di Direttore Generale

Segretario Comunale segreteria convenzionata Comuni di Casanova Lerrone - Garlenda (1999– 2003) con incarico di Direttore Generale

Segretario Comunale segreteria convenzionata Comuni di Casanova Lerrone - Garlenda - Noli (2003 - 2004) con incarico di Direttore Generale

Segretario Comunale segreteria convenzionata Comuni di Ceriale – Noli (2004 - 2008) con incarico di Direttore Generale

Segretario Comunale segreteria convenzionata Comuni di Noli - Laigueglia (dal 2008 al 31.05.2012) con incarico di Direttore Generale

Segretario Generale segreteria convenzionata tra i Comuni di Albenga e Laigueglia (dal giugno 2012 ad aprile 2020);

Segretario Generale del Comune di Albenga (dal maggio 2020 in corso) con incarico di:

- Dirigente *ad interim* Area Amministrativa (dal marzo 2015 in corso);
- Dirigente *ad interim* Area Sicurezza (dall'aprile 2016 in corso);
- Dirigente *ad interim* Area Pianificazione e sviluppo infrastrutturale (da ottobre 2017 a dicembre 2017 e da ottobre 2019 a dicembre 2019)
- Presidente Nucleo di Valutazione (dal giugno 2012 in corso)
- Presidente Commissione di gara per conferimento incarico di progettazione nuovo Polo Scolastico (dal marzo a novembre 2021)
- - Responsabile della trasparenza e del Piano prevenzione anticorruzione
- Presidente Delegazione Trattante parte pubblica

Capacità linguistiche:

Inglese

Livello parlato: scolastico

Livello scritto: scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie:

Conoscenza informatica dei principali sistemi operativi

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni):

Corsi di formazione organizzati dal Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali di Savona su diversi argomenti (1999 – 2018)

Corso di formazione “La redazione del bilancio sociale degli enti locali” organizzato dalla S.D.A. Bocconi di Milano (2005)

Corso di aggiornamento su “Management interventi urbani complessi” organizzato dalla S.D.A. Bocconi di Milano (2005)

Corso di aggiornamento sulla “Privatizzazione dei servizi pubblici locali e l’affidamento in house” presso la S.D.A. Bocconi di Milano (2005)

Seminario di formazione manageriale “La gestione del gruppo di lavoro” training comportamentale a cura di GEST.IM – formazione comportamentale h. 16 – (febbraio 2005)

Training di formazione manageriale “La competenza relazionale nella gestione delle risorse umane” a cura di GEST.IM – formazione comportamentale h. 16 (ottobre 2005)

SDA Bocconi “ Le risorse umane nella PA: problemi vecchi, soluzioni nuove” .Milano - evento/convegno del 10 luglio 2019

Aggiornamento professionale SDA Bocconi “Innovare la gestione delle persone nella PA” Milano evento –convegno del 21 Novembre 2023

Altre esperienze professionali:

Responsabile della direzione del sistema di gestione ambientale ISO 14001 del Comune di Noli

Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Noli

Presidente Delegazione trattante Comuni di Casanova Lerrone, Garlenda, Noli, Ceriale, Laigueglia.

Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Laigueglia

Progettazione e realizzazione del Centro di Educazione Ambientale – C.E.A. Ingauno nel Comune di Casanova Lerrone in partenariato con la Comunità Montana Ingauna (anno 2003)

Progettazione di marketing territoriale con strumenti di partnership pubblico-privata e attivazione finanziamenti comunitari su fondi Obiettivo 2 e P.S.R. 2000/2004 per interventi di:

- Recupero funzionale antico frantoio di Marmoreo – Comune di Casanova Lerrone – finanziato
- Recupero funzionale Castello Marchesi Costa del Carretto – Comune di Garlenda – finanziato

Progettazione marketing territoriale in collaborazione con la Associazione “Strada del Vino e dell’Olio dalle Alpi al Mare” e con l’Associazione “Le Città del Vino” nel Castello dei Marchesi

Costa del Carretto – Comune di Garlenda (eventi realizzati :
“Sapori al Castello”, “Calici di Stelle” edizioni anni 2001, 2002,
2003, 2004)

Progetto di riorganizzazione del Comune di Noli con predisposizione nuovo organigramma funzionale e nuovo regolamento per l’ordinamento uffici e servizi – anno 2005 – in collaborazione con SDA Bocconi (il progetto costituiva la tesi conclusiva del master EMMEL 2004/2005). Il progetto si è sviluppato nell’arco di tre mesi partendo dall’analisi del fabbisogno interno (questionari ai dipendenti sulle problematiche legate alle prassi e procedure interne ed alle relazioni interpersonali e con l’utenza), allo studio dei punti di forza e debolezza del sistema esistente con analisi dei reclami e/o segnalazioni degli utenti e definizione delle soluzioni progettuali

Progetto di riorganizzazione del Comune di Ceriale con predisposizione nuovo organigramma funzionale anno 2005

Ricostruzione del Fondo per la produttività dal 2002 al 2008 del Comune di Noli

Progetto di riorganizzazione Comune di Laigueglia con predisposizione nuovo organigramma funzionale e nuovo regolamento per l’ordinamento uffici e servizi anno 2004

Ricostruzione del Fondo per la produttività dal 2002 al 2008 del Comune di Laigueglia

Comune di Noli – implementazione sistema di valutazione delle performance con introduzione strumenti di programmazione e controllo (Piano degli obiettivi e Piano delle performance) – anni 2004-2005

Progetto di riorganizzazione Comune di Albenga con predisposizione del nuovo Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi e della nuova macro e micro struttura organizzativa e funzionale .Anno 2014-2015

Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Albenga dal 2012

Componente Nucleo di Valutazione Comune di Pietra Ligure dal 2014

Componente Nucleo di Valutazione Comune di Boissano dal 2021

Componente Nucleo di Valutazione Comune di Zuccarello dal
2021

Presidente Comitato Sanitario Covid19 per adozione misure
contenimento del contagio . Comune di Albenga 2020 – 2022

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel c.v. ai
sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR
(Regolamento UE 2016/679).*

Albenga, 18 Dicembre 2023

Anna NERELLI